РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ЕДИНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД НОРИЛЬСК"
РЕШЕНИЕ

5 февраля 2003 г. № 30-360

Об Обращении городского Совета
единого муниципального образования
"город Норильск"

Заслушав и обсудив проект Обращения городского Совета единого муниципального образования "город Норильск" к председателю Государственной Думы РФ, председателю Центральной избирательной комиссии РФ, губернатору Красноярского края, председателю Законодательного Собрания Красноярского края о необходимости формирования избирательного округа № 46 по выборам в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации, с учётом интересов избирателей, проживающих на северных территориях Красноярского края, городской Совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить текст Обращения городского Совета единого муниципального образования "город Норильск" к председателю Государственной Думы РФ, председателю Центральной избирательной комиссии РФ, губернатору Красноярского края, председателю Законодательного Собрания Красноярского края о необходимости формирования избирательного округа № 46 по выборам в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации (прилагается).

2. Поручить председателю городского Совета единого муниципального образования "город Норильск" Шмакову С.А. подписать и направить вышеуказанное Обращение.

3. Настоящее Решение опубликовать в газете "Заполярная правда".

Председатель городского Совета единого муниципального образования "город Норильск" С.А.Шмаков

Председателю Государственной Думы Федерального
Собрания Российской Федерации Селезневу Г.Н.
Председателю Центральной избирательной комиссии Российской Федерации Вешнякову А.А.
Губернатору Красноярского края Хлопонину А.Г.
Председателю Законодательного Собрания Красноярского края Усу А.В.

Уважаемые господа!

В декабре 2003 года нам всем предстоит принимать участие в выборах депутатов Государственной Думы. В соответствии с Федеральным законом "О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации" для проведения выборов депутатов Государственной Думы, избираемых по одномандатным избирательным округам, на территории Российской Федерации образуются 225 одномандатных избирательных округов на основании представленных в Центральную избирательную комиссию Российской Федерации исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации данных о числе избирателей, зарегистрированных в соответствии с требованиями статьи 17 Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" на территориях субъектов Российской Федерации.

Одномандатные избирательные округа должны быть образованы с соблюдением следующих требований: избирательный округ должен составлять единую территорию, не допускается образование избирательного округа из территорий, не граничащих между собой, за исключением случаев, когда часть территории одного субъекта Российской Федерации расположена в пределах территории другого субъекта Российской Федерации. Единое муниципальное образование "город Норильск" территориально находится на территории Таймырского (Долгано-Ненецкого) автономного округа, а административно находится в юрисдикции Красноярского края.

Ближайшее административное образование — город Игарка — расположено в 200 км от административных границ города Норильска. Избиратели города Норильска при формировании избирательных округов на всех выборах депутатов Государственной Думы включались в Енисейский одномандатный избирательный округ № 46 с общей численностью избирателей 494 146 человек. В этот же округ включались четыре района города Красноярска (Центральный, Октябрьский, Железнодорожный, Советский). В основе такого формирования избирательного округа закладывался ничем не оправданный принцип конфликта интересов северных территорий и города Красноярска, который находится в более чем 2000 км от города Норильска, чтосделало невозможным увеличение численности представителей Севера в Государственной Думе. Это подтверждается соотношением численности проживающих избирателей на этой территории. В едином муниципальном образовании "город Норильск", в состав которого входят города Талнах и Кайеркан, проживают 154 тысячи избирателей. На территориях четырёх районов города Красноярска — около 340 тысяч избирателей.

Соотношения принявших участие в выборах жителей Красноярска и Норильска показывают, что кандидат, проживающий и работающий на Севере, а значит, представляющий интересы северян, практически не может быть избран, что, по нашему мнению, ущемляет права граждан, проживающих на территории города Норильска. Это показали выборы депутатов в Государственную Думу прежних созывов.

Исходя из приблизительной численности необходимого количества избирателей в округе около 480 тысяч человек, для формирования округа на выборах в 2003 году и возможного избрания нашего представителя необходимо сформировать округ из северных территорий с учётом их численности.

Обращаемся к вам с просьбой обратить внимание на ничем не оправданный территориальный разрыв при формировании 46-го избирательного округа и сформировать его исходя из достаточной численности проживающих на севере Красноярского края территорий, таких как города Норильск, Игарка, Енисейский район, включая города Енисейск и Лесосибирск, Северо-Енисейский, Туруханский, Кежемский, Богучанский, Мотыгинский районы и другие территории Красноярского края, относящиеся к северным.

В предыдущие годы нами направлялись соответствующие предложения по формированию 46-го избирательного округа, но из-за сложных взаимоотношений руководства Красноярского края и города Норильска, наши предложения даже не были приняты к рассмотрению.

Предлагаемый принцип формирования будет способствовать активному участию северян в выборах депутатов Государственной Думы.

С уважением председатель городского Совета единого муниципального образования "город Норильск" Шмаков С.А.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
ЕДИНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД НОРИЛЬСК"
Р Е Ш Е Н И Е

28 января 2003 г. №29-352

Об утверждении временного Положения
"О приватизации жилых помещений
и не завершенных строительством
объектов, принадлежащих единому
муниципальному образованию
"город Норильск" и находящихся
за пределами его территории"

Рассмотрев проект временного Положения "О приватизации жилых помещений и не завершенных строительством объектов, принадлежащих единому муниципальному образованию "город Норильск" и находящихся за пределами его территории", представленный администрацией г. Норильска, городской Совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить временное Положение "О приватизации жилых помещений и не завершенных строительством объектов, принадлежащих единому муниципальному образованию "город Норильск" и находящихся за пределами его территории" (Приложение).

2. Администрации г. Норильска (Петухов Г.Ф.) обеспечить комиссионное обследование объектов совместно с представителями городского Совета. По каждому объекту решение принимать отдельно.

3. Средства, поступающие от продажи жилых помещений и не завершенных строительством объектов, подлежат перечислению в бюджет единого муниципального образования "город Норильск" для дальнейшего распределения их по целевой Программе содействия выезду жителей единого муниципального образования "город Норильск" в благоприятные для проживания регионы Российской Федерации.

4. Контроль исполнения Решения возложить на комиссию городского Совета по развитию городского хозяйства (Никулин М.С.)

5. Решение вступает в силу со дня принятия.

6. Настоящее Решение опубликовать в газете "Заполярная правда".

Председатель городского Совета единого муниципального образования "город Норильск" С.А.ШМАКОВ

Приложение
к Решению городского Совета единого муниципального образования "город Норильск"№29-352 от 28 января 2003 года

ВРЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
о приватизации жилых помещений и не завершенных строительством объектов, принадлежащих единому муниципальному образованию "город Норильск" и находящихся за пределами его территории

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок приватизации жилых помещений и не завершенных строительством объектов, принадлежащих единому муниципальному образованию "город Норильск" и расположенных за пределами его территории (на территории других регионов Российской Федерации).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации "О приватизации государственного и муниципального имущества" от 21.12.2001г. №178-ФЗ, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 28.08.1995 г. №154-ФЗ, Законом Российской Федерации "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации" от 04.07.1991г. №1541-1 (в ред. от 25.05.2002г.), Указом Президента Российской Федерации от 10.06.1994 г. №1181 "О мерах по обеспечению достройки не завершенных строительством жилых домов", Постановлением Правительства РФ №585 от 12.08.2002г. "Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе", Постановлением Правительства РФ №549 от 22.07.2002г. "Об утверждении положений об организации продажи государственного и муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены", Законом Красноярского края №8-209 от 10.01.1996 г. "О местном самоуправлении в Красноярском крае", Уставом единого муниципального образования "Город Норильск", Решением городского Совета единого муниципального образования "город Норильск" от 30.05.2000г. №479 "Об общих принципах управления и распоряжения собственностью единого муниципального образования "город Норильск" (в ред. решений городского Совета единого муниципального образования "город Норильск" от 29.09.2000г. №537, 20.03.2001г. №670, от 25.09.2001г. №6-86, от 28.05.2002г. №21-240).

1.3. К объектам приватизации, указанным в пункте 1.1 настоящего Положения (далее по тексту — имущество) относятся:

- жилые помещения, отнесенные к муниципальному фонду федерального имущества, находящиеся на территории города Норильск", не занятые (не используемые для проживания) гражданами на условиях социального найма;
- не завершенные строительством жилые помещения, находящиеся в муниципальной собственности (в отношении которых истек нормативные сроки строительства в связи с отсутствием бюджетного финансирования), представленные в виде отдельных зданий, частей зданий, комплексов, не установленного оборудования, материалов и конструкций, находящихся на строительных площадках и складах, проектно-сметной документации на строительство, прав на отведенные под строительство земельные участки.

1.4. Под приватизацией в настоящем Положении понимается возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности единого муниципального образования "город Норильск", в собственность юридических и физических лиц.

1.5. Целью приватизации муниципального имущества в соответствии с настоящим Положением является сокращение бюджетных расходов на управление имуществом единого муниципального образования "город Норильск".

1.6. Приватизация имущества в соответствии с настоящим Положением производится следующими способами:

– продажа на аукционе;
– продажа посредством публичного предложения;
– продажа без объявления цены.

1.7. Ограничения, связанные с приватизацией имущества, определяются в соответствии с пунктами 1.6., 1.8., 1.9. Положения "О приватизации муниципального имущества единого муниципального образования "город Норильск", утвержденного Решением городского Совета единого муниципального образования "город Норильск" от 28.05.2002г. №21-241 (в ред. Решения от 29.09.2002г. №22-291).

1.8. Информация о приватизации имущества должна быть опубликована в средствах массовой информации (в том числе и по месту нахождения имущества) не менее чем за 30 дней до дня осуществления продажи имущества.

1.9. Информация о результатах приватизации имущества подлежит опубликованию в месячный срок со дня совершения сделки в тех же средствах массовой информации, в которых была опубликована информация о его приватизации. В сообщении о результатах приватизации обязательному опубликованию подлежит следующая информация:

наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);
цена сделки приватизации;
имя (наименование) покупателя.

По объектам, не завершенным строительством, дополнительно подлежит опубликованию следующая информация:

- сметная стоимость имущества, стоимость фактически произведенных затрат и источники их финансирования;
- площадь отведенного земельного участка, права на земельный участок (постоянное бессрочное пользование, аренда, собственность);
- характеристика пообъектного состава строительства;
- сведения о консервации объектов имущества;
- дата начала строительства и последняя дата проведения работ;
- характеристика подъездных путей и инженерных коммуникаций.

1.10. Получение покупателем имущества документации, необходимой для государственной регистрации сделки купли-продажи имущества и государственной регистрации перехода права собственности, вытекающего из такой сделки, обеспечивает управление хозяйства переселению администрации города Норильска.

2. Порядок принятия решения о приватизации имущества

2.1. На основании предложений, представленных управлением содействия переселению администрации города Норильска (далее по тексту именуется управление), решение о проведении, выборе способа приватизации имущества принимается:

городским Советом единого муниципального образования "город Норильск" (далее городской Совет) при приватизации имущества остаточной стоимостью свыше 30 тысяч минимальных размеров оплаты труда, установленных в соответствии с действующим законодательством на момент принятия Решения;

главой города Норильска по согласованию с комиссией городского Совета по бюджету и собственности, при приватизации имущества остаточной стоимостью до 30 тысяч минимальных размеров оплаты труда, установленных в соответствии с действующим законодательством на момент принятия Решения.

В настоящем пункте минимальный размер оплаты труда определяется в соответствии со вторым абзацем статьи 5 Федерального закона "О минимальном размере оплаты труда" от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ. В случае изменения действующего законодательства, регулирующего порядок исчисления минимального размера оплаты труда, во втором и третьем абзацах настоящего пункта применяется измененный минимальный размер оплаты труда.

В Решении о проведении приватизации должны быть установлены:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);

б) способ приватизации имущества;

в) нормативная цена;

г) формы подачи предложений о цене (раздел 4 настоящего Положения);

д) минимальная цена предложения — цена отсечения (раздел 5 настоящего Положения);

е) начальная цена имущества — цена первоначального предложения; величина, на которую снижается начальная цена, определяется отсечением которого последовательно снижается цена предложения (не менее 3 дней) (раздел 5 настоящего Положения);

ж) обременения имущества;

з) иные необходимые для приватизации имущества сведения.

2.2. При определении способа приватизации имущества учитываются вид имущества и его социально-экономическое значение для единого муниципального образования "город Норильск".

2.3. При принятии Решения о приватизации управление осуществляет приватизацию имущества в порядке, установленном действующим законодательством, настоящим Положением и в соответствии с планом приватизации имущества (далее план приватизации).

2.4. План приватизации разрабатывается комиссией по приватизации, создаваемой в соответствии с пунктом 2.5. Положения "О приватизации муниципального имущества единого муниципального образования "город Норильск", утвержденного Решением городского Совета единого муниципального образования "город Норильск" от 28.05.2002г. №21-241 (в ред. Решения от 29.09.2002г. №22-291).

Разработанный комиссией план приватизации утверждается главой города Норильска.

В плане приватизации определяются способ, сроки и условия приватизации, нормативная и (или) начальная цена объекта приватизации, форма платежа, иные необходимые в соответствии с настоящим Положением условия.

2.5. Конкурсы по приватизации вправе привлекать к работе экспертов, аудиторов, консультационные, оценочные и иные организации.

3. Организация аукциона и условия участия в аукционе

3.1. Имущество подлежит приватизации путем проведения аукциона в случае, если его покупатель не должен выполнить какие-либо условия в отношении данного имущества.

Право собственности на объект приватизации переходит к покупателю, предложившему в ходе торгов наиболее высокую цену за такой объект.

3.2. Принятие Решения о проведении аукциона, его организация и проведение осуществляются комиссией по проведению аукциона и продаже имущества без объявления цены (далее комиссия) и управлением.

3.3. Комиссия выполняет следующие функции:

а) определяет дату проведения аукциона по каждому объекту приватизации;

б) определяет место, даты начала и окончания приема заявок, место и дату проведения аукциона;

в) определяет величину повышения начальной цены ("шаг аукциона") при подаче предложений о цене имущества в открытой форме;

г) принимает решения о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, установленным Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества", и уведомление претендентов о принятом решении;

д) утверждает форму заявки на участие в аукционе;

е) определяет размер, срок и условия внесения задатка физическими и юридическими лицами, намеревающимися принять участие в аукционе (далее именуются претенденты), а также иные условия договора о задатке;

ж) определяет победителя аукциона и оформляет протокол об итогах аукциона.

3.4. Состав комиссии утверждается постановлением главы города Норильска. В состав комиссии включаются представители администрации города Норильска и городского Совета единого муниципального образования "город Норильск".

3.5. Работа комиссии осуществляется согласно регламенту, утвержденному распоряжением главы города Норильска. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа членов комиссии, участвующих в заседании комиссии. Решения комиссии являются правомочными при участии в заседании не менее 50 % членов комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом.

3.6. Управление осуществляет следующие функции:

а) осуществляет сбор и представление проектно-сметной документации и других документов по объекту приватизации, необходимых для организации аукциона;

б) на основе определенной планом приватизации начальной цены имущества принимает решение об установлении начальной цены его продажи на аукционе (далее именуется начальная цена продажи);

в) разрабатывает форму заявки на участие в аукционе и представляет ее на утверждение в комиссию;

г) заключает с претендентами договоры о задатке;

д) организует подготовку и публикацию информационного сообщения о проведении аукциона;

е) принимает заявки от претендентов (далее именуются заявки) и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи;

ж) проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и определяет их соответствие требованиям законодательства Российской

Федерации и перечню, опубликованному в информационном сообщении о проведении аукциона;

з) ведет учет заявок по мере поступления в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием времени подачи документов (число, месяц, время в часах и в минутах);

и) передает в комиссию по проведению аукциона по окончании срока приема поступившие заявки с приглагаемыми к ним документами;

к) в случае необходимости нанимает аукциониста для проведения аукциона при подаче предложений о цене имущества в открытой форме;

л) принимает от участников аукциона предложения о цене имущества, подаваемые в день проведения итогов аукциона (при подаче предложений о цене имущества в закрытой форме);

м) производит расчеты с претендентами, участниками и победителем аукциона;

н) предоставляет в комиссию информацию о поступивших на его специализированные счета задатках с указанием наименования претендента, внесшего задаток, суммы задатка и даты его поступления;

о) осуществляет изготовление билетов для участников аукциона, проводимого в открытой форме;

п) уведомляет победителя аукциона о его победе на аукционе;

р) организует подготовку и публикацию информационного сообщения об итогах аукциона;

с) заключает с победителем аукциона договор купли-продажи имущества;

т) обеспечивает передачу имущества покупателю (победителю аукциона) и совершает необходимые действия, связанные с переходом права собственности на него.

3.7. Информационное сообщение о проведении аукциона должно содержать следующие данные: наименование органа местного самоуправления единого муниципального образования "город Норильск", принявшего Решение об условиях приватизации имущества, реквизиты указанного Решения;

наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);

дату проведения аукциона;

начальную цену;

форму подачи предложений о цене;

условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;

порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок (предложений);

форму заявки на участие в аукционе;

исчерпывающий перечень представляемых покупателями документов и требования к их оформлению;

размер задатка, срок и порядок его внесения, реквизиты счета (счетов) продавца, порядок возвращения задатка и иные условия договора о задатке, определенные в качестве условий для присоединения;

срок заключения договора купли-продажи;

порядок ознакомления покупателей с иной информацией, в том числе с актом инвентаризации, условиями договора купли-продажи;

ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации имущества;

место и срок подведения итогов.

3.8. Со дня приема заявок претендент имеет право прошкительного ознакомления с информацией о подлежащем приватизации имуществе.

3.9. Для участия в аукционе претендент представляет в указанный (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме, утверждаемой комиссией, платежный документ о уплате банка плательщика (в случае отсутствия подтверждения перечисления претендентом установленного задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества и иных документов в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении о проведении аукциона. Заявка и опись представленных документов составляются в 2-х экземплярах, один из которых остается в управлении, другой — у заявителя. В случае подачи заявки представителем претендента, представляется надлежащим образом оформленная доверенность.

В перечень документов, подлежащих опубликованию в информационном сообщении и представляемых в управление вместе с заявкой на участие в аукционе в обязательном порядке должны быть включены для физических лиц — документ, удостоверяющий личность, для юридических лиц:

а) заверенные в установленном порядке копии учредительных документов;

б) балансовые отчеты за последние 3 года деятельности (в случаях когда юридическое лицо существует менее 3 лет — за время его существования);

в) справка налоговой инспекции, подтверждающая отсутствие у претендента просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней по состоянию на последний квартал;

г) письменное решение соответствующего органа управления претендента, разрешающее приобретение имущества, если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством страны, в которой зарегистрирован претендент;

д) документы, подтверждающие наличие или отсутствие в уставном капитале претендента доли Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

3.10. Для участия в аукционе претендент вносит задаток на счет управления. Договор о задатке заключается в порядке, предусмотренном статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет управления, является выписка (выписки) со счета управления.

3.11. Прием заявок начинается с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона, осуществляется в течение не менее 25 календарных дней и заканчивается не позднее чем за один календарный день до даты рассмотрения продавцом заявок и документов претендентов.

3.12. Заявки на участие в приватизации муниципального имущества регистрируются управлением в день их подачи. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки управлением делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия продавцом.

3.13. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в приеме документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

3.14. Управление принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, в том числе предоставляет о цене имущества, поданных претендентами при приеме заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

3.15. Обязанность доказать свое право на приобретение муниципального имущества возлагается на претендента.

В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель имущества не имеет законное право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

4. Проведение аукциона.

4.1. Аукцион по приватизации имущества может проводиться в открытой или в закрытой форме.

4.2. В протоколе комиссии о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

При наличии нескольких заявок признания аукциона несостоявшимся комиссия принимает соответствующее Решение, которое оформляется протоколом.

4.3. В день проведения итогов аукциона (или в день проведения участников аукциона — при подаче предложений о цене имущества в открытой форме), указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, комиссия рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета (счетов). По результатам рассмотрения документов комиссия принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

Дата проведения участников аукциона (при подаче предложений о цене имущества в открытой форме) указывается в информационном сообщении о проведении аукциона.

4.4. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

4.5. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления комиссией протокола о признании претендентов участниками аукциона.

4.6. Аукцион с подачей предложений о цене имущества в открытой форме проводится в следующем порядке:

а) аукцион должен быть проведен не позднее 5 календарных дней с даты оформления протокола аукциона, указанной в информационном сообщении о проведении аукциона;

б) аукцион ведет в присутствии уполномоченного представителя управления назначенный управлением аукционист;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые участники поднимают после оглашения аукционистом начальной цены продажи и каждой последующей цены в случае, если они готовы купить имущество по этой цене;

г) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования имущества, основных его характеристик, начальной цены продажи и "шага аукциона".

"Шаг аукциона" устанавливается комиссией в размере от 1 до 5 процентов начальной цены продажи и не изменяется в течение всего аукциона;

д) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения предыдущей цены на "шаг аукциона". После объявления каждой цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника. Аукционист обязывает следующую цену в соответствии с "шагом аукциона";

е) при отсутствии участников аукциона, готовых купить имущество по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза.

Если после троекратного объявления цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается участник, номер билета которого был назван аукционистом последним;

ж) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продавцу цену и номер билета победителя аукциона;

з) цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2-х экземплярах.

Подписанный членами комиссии, уполномоченным представителем управления протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества;

и) если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион признается несостоявшимся. О признании аукциона несостоявшимся комиссия в тот же день составляет протокол, подписываемый членами комиссии, уполномоченным представителем управления, а также аукционистом;

к) задаток возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 дней со дня подведения итогов аукциона.

4.7. Аукцион с подачей предложений о цене имущества в закрытой форме проводится в следующем порядке:а) в день подачи заявки или в день подведения итогов аукциона участники аукциона представляют управлению в запечатанном конверте предложения о цене имущества;

б) перед вскрытием конвертов с предложениями о цене имущества комиссия проверяет их целость, что фиксируется в протоколе об итогах аукциона;

в) комиссия в присутствии уполномоченного представителя управления рассматривает предложения участников аукциона о цене имущества. Указанные предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником (его полномочным представителем). Цена указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указываются разные цены, во внимание принимается цена, указанная прописью.

Предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи, не рассматриваются;

г) если аукцион проводится помимо участника аукциона, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные участники аукциона или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность, а также с разрешения управления представители средств массовой информации;

д) лицо, принятое комиссией в качестве победителя оформляется протоколом об итогах аукциона, составленным в 2-х экземплярах, в котором указывается имя (наименование) победителя аукциона и предложенная им цена покупки имущества.

Подписанный членами комиссии и уполномоченным представителем управления протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Протокол об итогах аукциона направляется победителю аукциона одновременно с уведомлением о признании его победителем.

4.8. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли -продажи имущества результаты аукциона аннулируются управлением.

4.9. По результатам аукциона управление и победитель аукциона (покупатель) заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации сторонр купли-продажи имущества.

4.10. Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится в порядке, размере и сроки, определенные в договоре купли-продажи имущества. Задаток, внесенный покупателем на счет (счета) управления, с момента заключения договора купли—продажи подлежит перечислению в городскую казну единого муниципального образования "город Норильск", и засчитывается в оплату приобретаемого имущества.

4.11. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи.

5. Продажа имущества посредством публичного предложения

5.1. Продажа имущества посредством публичного предложения осуществляется в случае, если аукцион по продаже имущества был признан несостоявшимся. Решение о продаже имущества посредством публичного предложения принимается управлением, принявшим решение о продаже этого имущества на аукционе.

5.2. При продаже имущества посредством публичного предложения в информационном сообщении указываются сведения, предусмотренные в п. 3.7. настоящего Положения, а также:

а) величина снижения начальной цены (цены первоначального предложения);

б) период, по истечении которого последовательно снижается цена предложения;

в) минимальная цена предложения, по которой может быть продано имущество (цена отсечения).

Форма заявки должна предусматривать, кроме на то, что заявитель полностью и безоговорочно принимает публичное предложение о продаже имущества, оказываемые условия для приобретения имущества, опубликованным одновременно с информационным сообщением, и обязуется заключить договор по указанной в нем цене предложения.

При этом цена первоначального предложения устанавливается не ниже начальной цены, указанной в информационном сообщении о проведении аукциона на аукционе, который был признан несостоявшимся.

Нормативная цена при продаже имущества посредством публичного предложения составляет 50 процентов начальной цены несостоявшегося аукциона.

Информационное сообщение о продаже имущества посредством публичного предложения подготавливается и публикуется управлением.

Срок приема заявок должен составлять не менее 30 рабочих дней.

Прием заявок начинается не ранее чем через 30 дней со дня опубликования информационного сообщения.

5.3. Порядок приема заявок, принадлежит заявителю, который первым подал в установленный срок заявку на приобретение указанного имущества по цене первоначального предложения. Указанная заявка удовлетворяется по цене первичного предложения.

В заявке должна быть указана цифрами и прописью цена имущества, равная цене предложения (цене первоначального предложения) либо цене предложения, сформировавшейся на момент подачи заявки в результате снижения начальной цены. В случае если цифрами и прописью указаны разные цены, принимается во внимание цена, указанная прописью.

Вместе с заявкой заявитель должен представить документы, указанные в пункте 3.9 настоящего Положения, а также опись прилагаемых документов в двух экземплярах, один из которых остается у управления, другой, с отметками управления, — у заявителя.

5.4. При отсутствии в установленный срок заявки на покупку имущества по цене предложения, указанная в предложении осуществляется снижение цены предложения через периоды, указанные в информационном сообщении о продаже имущества посредством публичного предложения. В этом случае удовлетворяется первая заявка на покупку указанного имущества по цене предложения. Снижение цены предложения может осуществляться до цены отсечения.

5.5. Заявка на приобретение имущества посредством публичного предложения подается заявителем в управление.

Прием заявок начинается с даты, объявленной в информационном сообщении.

По результатам рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов управление регистрирует заявку либо отказывает в регистрации. Регистрация и отказ регистрации заявки управление принимает и рассматривает заявку следующего по очереди заявителя.

5.6. Управление обязано уведомить претендента о рассмотрении заявки, если она подана по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, о чем на экземпляре заявки, документов, оставшемся у заявителя, делается соответствующая запись.

5.7. Заявка регистрируется в журнале приема заявок с указанием времени подачи документов (число, месяц, часы и минуты). При регистрации заявки уполномочный сотрудник управления делает на экземпляре описи документов отметку о регистрации заявки в регистрационном номере, дате и времени ее регистрации в журнале приема заявок.

5.8. Управление отказывает заявителю в регистрации заявки в случае, если:

а) заявка оформлена с нарушением требований, установленных настоящим Положением и информационным сообщением;

б) цена предложения, указанная в заявке, не соответствует цене предложения, сформировавшейся на дату подачи заявки;

в) заявка представлена лицом, не уполномоченным заявителем на осуществление таких действий;

г) представлены не все документы, указанные в информационном сообщении, либо они оформлены ненадлежащим образом;

д) представленные документы не подтверждают право заявителя быть покупателем имущества по истечении с законодательством Российской Федерации.

Указанный перечень оснований для отказа в приеме заявки является исчерпывающим.

5.9. Управление обязано в 3-дневный срок с момента регистрации заявки уведомить заявителя о принятом решении.

5.10. Если в указанный в информационном сообщении срок приема заявок ни одна заявка не была зарегистрирована, продажа имущества признается несостоявшейся.

После регистрации первой заявки прием заявок прекращается.

5.11. Договор купли-продажи заключается в день регистрации заявки.

5.12. Покупатель в течение 10 дней после регистрации заявки должен произвести оплату посредством внесения на счет, указанный в информационном сообщении о продаже имущества, денежных средств в размере цены предложения.

5.13. Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации не позднее чем через 30 дней после полной оплаты имущества.

5.14. В случае уклонения или отказа покупателя от оплаты имущества на него налагается пени в размере 5 процентов суммы платежа за каждый день просрочки.

6. Продажа имущества без объявления цены

6.1. Продажа имущества без объявления цены осуществляется, если продажа этого имущества посредством публичного предложения не состоялась.

Решение о продаже имущества без объявления цены принимается органом, принявшим решение о продаже данного имущества на аукционе.

6.2. Информационное сообщение о продаже имущества без объявления цены должно соответствовать требованиям ст. 15 Федерального закона "О приватизации государственного и муниципального имущества", за исключением начальной цены и п. 3.7. настоящего Положения. При продаже имущества без объявления цены нормативная цена не определяется. Форма заявки, содержащаяся в информационном сообщении, должна предусматривать, кроме на то, что заявитель обязуется заключить договор купли-продажи имущества по предлагаемой им цене.

Информационное сообщение о продаже имущества без объявления цены подготавливается и публикуется управлением.

6.3. Заявители направляют свои предложения о цене в управление по адресу, указанному в информационном сообщении.

6.4. Управление осуществляет прием заявок в течение указанного в информационном сообщении срока. Срок приема заявок должен быть не менее 25 рабочих дней.

6.5. Предложение о цене приобретения имущества прилагается к заявке в запечатанном конверте. Предлагаемая заявителем цена приобретения имущества указывается цифрами и прописью. В случае если цифрами и прописью указаны разные цены, принимается во внимание цена, указанная прописью. Заявитель вправе подать только одно предложение о цене приобретения имущества.

К заявке также прилагаются документы по перечню, указанному в информационном сообщении, и опись прилагаемых документов в двух экземплярах, один из которых остается в управлении, другой, с отметкой управления о приеме заявки и прилагаемых к ней документов, — у заявителя.

6.6. При приеме заявки уполномоченный сотрудник управления:

а) удостоверяет личность заявителя или его полномочного представителя и проверяет надлежащее оформление документа, удостоверяющего право полномочного представителя действовать от имени заявителя;

б) рассматривает представленные с прилагаемыми к ним документами на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации.

6.7. Управление отказывает претенденту в приеме заявки в случае, если:

а) заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении;

б) заявка представлена лицом, не уполномоченным заявителем на осуществление таких действий;

в) заявка оформлена с нарушением требований, установленных настоящим Положением;

г) представлены не все документы, предусмотренные информационным сообщением, либо они оформлены ненадлежащим образом;

д) представленные документы не подтверждают право заявителя быть покупателем имущества по истечении с законодательством Российской Федерации.

Указанный перечень оснований для отказа в приеме заявки является исчерпывающим.

6.8. Уполномочнный сотрудник управления, осуществляющий прием документов, делает на экземпляре описи документов, оставшемся у заявителя, отметку об отказе в приеме заявки с указанием причины отказа и заверяет ее своей подписью. Непринятая заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается в день их получения управлением заявителю или его полномочному представителю под расписку либо по почте (заказным письмом).

6.9. Принятые заявки и предложения о цене приобретения имущества регистрируются управлением в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени ее поступления (число, месяц, часы и минуты).

Каждая поданная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) заявителя, выражающим его намерение считать себя заключившим с продавцом договор купли-продажи имущества по предлагаемой заявителем цене приобретения.

Заявитель не вправе отозвать зарегистрированную заявку, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.10. Управление принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, в том числе предложений о цене имущества, поданных заявителями при подаче заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

6.11. Определение итогов продажи имущества без объявления цены осуществляется комиссией в присутствии уполномоченного представителя управления.

Комиссия в присутствии уполномоченного представителя управления принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложения о цене приобретения имущества. Указанные решения оформляются протоколом об итогах продажи имущества в порядке, установленном пунктами 3.5, 4.7 настоящего Положения (за исключением требования подписи протокола аукционистом). Протокол об итогах продажи имущества должен содержать:

а) сведения о месте и времени проведения;

б) общее количество зарегистрированных заявок;

в) сведения об отказах в рассмотрении предложений о цене приобретения имущества с указанием поданных их заявителей и причин отказов;

г) сведения о рассмотренных предложениях о цене приобретения имущества с указанием поданных их заявителей;

д) сведения о покупателе имущества;

е) цену приобретения имущества, предложенную покупателем;

ж) иные необходимые сведения.

6.13. Для приобретения муниципального имущества комиссия вскрывает конверты с предложениями о цене приобретения имущества. При вскрытии конвертов с предложениями вправе присутствовать лица, подавшие их заявителя или их полномочные представители.

6.14. Покупателем имущества признается:

а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества — заявитель, подавший это предложение;

б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества — заявитель, предложивший наибольшую цену за продаваемый объект приватизации;

в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества — заявитель, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

6.15. Уведомления об отказе в рассмотрении поданного заявителем предложения о цене приобретения имущества и о признании заявителя покупателем имущества выдаются соответственно заявителям и покупателю или их полномочным представителям под расписку в день подведения итогов продажи имущества либо высылаются в их адрес по почте заказным письмом на следующий после дня подведения итогов продажи имущества день.

6.16. Если в указанный в информационном сообщении срок для приема заявок ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене приобретения имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества признается несостоявшейся, что фиксируется в протоколе об итогах продажи имущества.

6.17. Договор купли-продажи имущества заключается в течение 10 дней с даты подведения итогов продажи.

6.18. Договор купли-продажи имущества должен содержать все существенные условия, предусмотренные для таких договоров Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оплата имущества производится в размере предложенной покупателем цены приобретения имущества.

Единовременная оплата имущества осуществляется в течение 10 дней со дня заключения договора купли-продажи имущества.

В случае предоставления рассрочки оплата имущества осуществляется в соответствии с решением о предоставлении рассрочки.

В договоре купли-продажи предусматривается уплата покупателем неустойки в случае его уклонения или отказа от оплаты имущества.

6.19. При уклонении покупателя от заключения договора купли-продажи имущества в установленный срок покупатель утрачивает право на заключение такого договора. В этом случае продажа имущества признается несостоявшейся.

6.20. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета местного бюджета единого муниципального образования "город Норильск", подтверждающей поступление средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества или решении о рассрочке оплаты имущества.

7.Заключительные положения

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением в части организации и проведения аукциона, порядка проведения приватизации имущества путем публичного предложения или без объявления цены, разрешаются в соответствии с решениями городского Совета единого муниципального образования "город Норильск" "О порядке приватизации муниципального имущества единого муниципального образования "город Норильск" и "О порядке продажи на аукционе муниципального имущества".

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется по Решению городского Совета единого муниципального образования "город Норильск" в соответствии с Уставом единого муниципального образования "город Норильск".

Приложение
к Положению о приватизации жилых помещений и не завершенных строительством объектов, принадлежащих единому муниципальному образованию "город Норильск" и находящихся за пределами его территории

ПЕРЕЧЕНЬ
объектов, не завершенных и завершенных строительством в рамках договоров о долевом участии в строительстве жилья, заключенных во исполнение целевой Программы содействия выезду жителей единого муниципального образования"город Норильск" в благоприятные регионы Российской Федерации

№ пп	№ договора, дата заключения договора, регион переселения	Стоимость по договору, тыс. руб.	Проиндексировано по договору, тыс. руб.	Стоимость 1 кв.м (руб.)	Кол-во квартир по договору	Получено квартир по договору от застройщика
1	15-0563 от 17.12.99 г. Тамбов Срок ввода – 2 кв.2001 г.	19908,98	19908,98	3500,00	**112**	**3**
2	№ 15-0551от 17.12.99 г. г. Сосновоборск сдан в эксплуатацию	8136,10	8136,10	3200,00	**50**	**18**
3	№ 100-54 от 01.10.99 г. г. Анапа процедура банкротства	1868,79	1868,79	3000,00	**10**	**7**
4	№ 124 от 07.12.99 г. г. Пучеж договор расторгнут по решению суда	3450,05	3450,05	2800,00	**26**	
5	№122от07.12.99 пгт. Каменка 4-й квартал 2002 г. (в настоящее время ведение строительных процессов приостановлено)	7069,58	7069,58	2800,00	**51**	
6	№15-0623 от 25.05.00г. г. Крымск, ул. Крепостная (с участием федеральной доли) Срок окончания строительства I квартал 2003 г.	7091,20	7091,20	4100,00	**40**	
7	№15-0659 от 12.09.00г. г. Тверь 1-я очередь – сдана 2-я очередь II кв. 2003 г. 3-я очередь –III кв.2003 г.	6642,81	6642,81	4500,00	**27**	
8	№15-0725 от 30.01.01г. г. Кострома 1-я очередь – 5 кв. сдано в экспл. 2-я очередь – 2 кв. сдано в экспл. 3-я очередь – 33 кв. срок сдачи II кв.2003 г.	7861,95	7861,95	4500,00	**40**	**7**
9	№187 от 21.06.01г. г. Сочи срок сдачи VI кв.2003 г.	22056,39	13679,65	6550,00	**93**	
10	№15-0749 от 06.03.01г. г. Переславль-Залесский срок ввода – VI кв. 2001 г. (срок нарушен, строительство приостановлено, проводится проверка ОБЭП)	19224,96	19224,96	4800,00	**77**	

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
ЕДИНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД НОРИЛЬСК"
Р Е Ш Е Н И Е

20 ноября 2002 г. №26-335
О гербе города Талнаха
Рассмотрев проект Положения о гербе города Талнаха, его эскиз и описание, представленные администрацией г.Талнаха, городской Совет
РЕШИЛ:
1. Утвердить Положение о гербе города Талнаха (приложение №1).
2. Утвердить эскиз герба города Талнаха единого муниципального образования "город Норильск" в многоцветном, одноцветном и одноцветном, с использованием условной штриховки для обозначения цветов, вариантах (приложения №2, 3, 4).
3. Настоящее Решение с приложениями опубликовать в газете "Заполярная правда".

Председатель городского Совета
единого муниципального
образования "город Норильск"
С.А. ШМАКОВ

Приложение №1
к Решению городского Совета единого муниципального образования "город Норильск"
№26-335 от 20 ноября 2002 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ГЕРБЕ ГОРОДА ТАЛНАХА
ЕДИНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД НОРИЛЬСК"

Настоящим Положением устанавливается герб города Талнаха единого муниципального образования "город Норильск", его описание и порядок использования.

1. Общие положения

1.1. Герб города Талнаха единого муниципального образования "город Норильск" (далее — герб города Талнаха) составлен по правилам и соответствующим традициям геральдики и отражает исторические, культурные, социально-экономические, национальные и иные местные традиции.

1.2. Положение о гербе и изображение герба города Талнаха в многоцветном, одноцветном и одноцветном, с использованием условной штриховки для обозначения цветов, вариантах хранятся в администрации города Талнаха и доступны для ознакомления всем заинтересованным лицам.

2. Статус герба города Талнаха

2.1. Герб города Талнаха является официальным символом города Талнаха.

2.2. Герб города Талнаха может быть внесен в Государственный геральдический регистр Российской Федерации.

3. Геральдическое описание и обоснование символики герба города Талнаха

3.1. Геральдическое описание герба города Талнаха:

"В лазоревом поле повышенная червленая (красная) гора о трех вершинах, средняя из которых выше, а левая — ниже прочих: поверх всего серебряный стоящий олень, держащий на рогах золотой ключ, положенный в пояс, бородкой кверху".

3.2. Обоснование символики герба города Талнаха:

Герб по своему содержанию един и гармоничен. Все фигуры герба символически отражают особенности заполярного города Талнаха, расположенного в восточной части гор Хараелах, за Северным полярным кругом: природно-географическое расположение, несметные богатства недр, природные явления.

Несмотря на то, что город построен на многолетнемерзлых породах, в тундре, среди бездорожья, болот и озер — "запретном месте" ("талнах" — в переводе с местного — "запрет"), город живет, развивается и уверен в завтрашнем дне.

Красная гора о трех вершинах — символ прочности, основательности, устойчивости., незыблемости, символизирует несметные богатства недр Талнаха, изобилие природных ископаемых. Одновременно гора аллегорически указывает на гряды гор Хараелах, возле которых расположен город Талнах и горные массивы плато Путораны — одного из самых больших горных массивов на севере континента.

Красный цвет в геральдике символизирует труд, жизнеутверждающую силу, мужество, праздник, красоту.

Олень символизирует благородство, убежденность, силу духа.

Серебро в геральдике — символ простоты, совершенства, мудрости, благородства, мира и взаимного сотрудничества.

Ключ с бородкой в виде литеры "Т" означает начальную букву в названии города. Три кольца символизируют химические элементы меди, никеля и кобальта — основных природных богатств Красноярского края.

Золото — символ прочности, богатства, величия, интеллекта и прозрения.

Лазурь — символ возвышенных устремлений, мышления, искренности и добродетели. Административно-территориальная принадлежность города Талнаха к единому муниципальному образованию "город Норильск" показана золотым ключом, образный смысл которого — ключ к Северу, его тайнам и богатствам, норильчанам-первооткрывателям.

3.3. Авторская группа:

Идея герба: Елена Арсеньева (г. Норильск).

Геральдическая доработка: Константин Моченов (г. Химки).

Обоснование символики: Галина Туник (г. Москва).

Компьютерный дизайн: Юрий Коржик (г. Воронеж).

4. Порядок воспроизведения герба города Талнаха

4.1. Воспроизведение герба города Талнаха, независимо от его размеров и техники исполнения, должно точно соответствовать геральдическому описанию, приведенному в пункте 3.1. ст. 3 настоящего Положения.

Воспроизведение герба города Талнаха допускается в многоцветном, одноцветном и одноцветном, с использованием условной штриховки для обозначения цветов, вариантах.

4.2. Ответственность за искажение герба города Талнаха при его изображении, либо изменение композиции или цветов, выходящие за пределы геральдически допустимого, несет исполнитель допущенных искажений в соответствии с действующим законодательством.

5. Порядок официального использования герба города Талнаха

5.1. Герб города Талнаха помещается:
– на фасадах зданий администрации города Талнаха, ее структурных подразделений:
– в интерьерах здания администрации, ее структурных подразделений;
– в рабочих кабинетах первого лица (его заместителей) администрации города Талнаха. ее структурных подразделений:

5.2. Герб города Талнаха воспроизводится на:
– печатях, бланках, официальных изданиях, визитных карточках главы администрации города Талнаха (его заместителей), ее структурных подразделений;
– удостоверениях лиц, осуществляющих службу на должностях в администрации города Талнаха. ее структурных подразделений.

5.3. Герб города Талнаха может помещаться на:
– отличительных знаках, наградах главы администрации города Талнаха;
– изданиях печатных средств массовой информации, краеведческих изданиях.

5.4. Герб города Талнаха помещается на указателях (стелах), устанавливаемых на въездах на территорию города Талнаха.

5.5. Воспроизведение, помещение изображения герба города Талнаха в иных случаях устанавливается правовыми актами органов местного самоуправления единого муниципального образования "город Норильск" по представлению администрации города Талнаха.

5.6. Порядок изготовления, хранения и уничтожения бланков, печатей и печатной продукции с гербом города Талнаха согласовывается с органами местного самоуправления единого муниципального образования "город Норильск".

6. Ответственность за нарушение настоящего Положения

6.1. Использование герба города Талнаха в нарушение настоящего Положения, а также надругательство над гербом города Талнаха влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

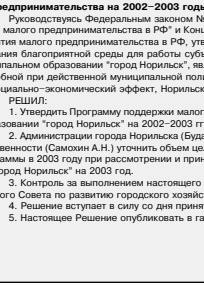
7.1. Внесение в состав (рисунок) герба города Талнаха каких-либо внешних украшений, а также элементов иных официальных символов допустимо лишь в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, единого муниципального образования "город Норильск". Эти изменения должны сопровождаться пересмотром статьи 3 настоящего Положения для отражения внесенных элементов в описании.

7.2. Право использования герба города Талнаха принадлежит администрации города Талнаха, органам местного самоуправления единого муниципального образования "город Норильск". Право использования герба города Талнаха авторским правом в соответствии с Законом Российской Федерации "Об авторском праве и смежных правах" от 9 июля 1993 года №5351-1 не охраняется.

7.3. Внесение дополнений и изменений в настоящее Положение осуществляется в соответствии с действующим законодательством и утверждается городским Советом в соответствии с Уставом городского Совета единого муниципального образования "город Норильск".

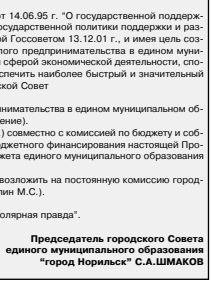
Приложение №3
к Решению Городского Совета единого муниципального образования "город Норильск"
№26-335 от 20 ноября 2002 г.

ОДНОЦВЕТНЫЙ РИСУНОК ГЕРБА ГОРОДА ТАЛНАХА ЕДИНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД НОРИЛЬСК"



Приложение №4
к Решению городского Совета единого муниципального образования "город Норильск"
№26-335 от 20 ноября 2002 г.

ОДНОЦВЕТНЫЙ РИСУНОК ГЕРБА ГОРОДА ТАЛНАХА ЕДИНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД НОРИЛЬСК" С УСЛОВНОЙ ШТРИХОВКОЙ



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
ЕДИНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД НОРИЛЬСК"
Р Е Ш Е Н И Е

20 ноября 2002 г. № 26-326

Об утверждении Программы поддержки малого предпринимательства на 2002-2003 годы

Руководствуясь Федеральным законом № 88-ФЗ от 14.06.95 г. "О государственной поддержке малого предпринимательства в РФ" и Концепцией государственной политики поддержки и развития малого предпринимательства в РФ, утвержденной Госсоветом 13.12.01 г., и имея цель создания благоприятной среды для работы субъектов малого предпринимательства в едином муниципальном образовании "город Норильск", являющейся сферой экономической деятельности, способной при действенной муниципальной политике обеспечить наиболее быстрый и значительный социально-экономический эффект, Норильский городской Совет
РЕШИЛ:
1. Утвердить Программу поддержки малого предпринимательства в едином муниципальном образовании "город Норильск" на 2002-2003 гг. (Приложение).
2. Администрации города Норильска (Бударгин О.М.) совместно с комиссией по бюджету и собственности (Самохин А.Н.) уточнить объем целевого бюджетного финансирования настоящей Программы в 2003 году при рассмотрении и принятии бюджета единого муниципального образования "город Норильск" на 2003 год.
3. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию городского Совета по развитию городского хозяйства (Никулин М.С.).
4. Решение вступает в силу со дня принятия.
5. Настоящее Решение опубликовать в газете "Заполярная правда".

Председатель городского Совета
единого муниципального образования
"город Норильск" С.А.ШМАКОВ

Приложение к Решению городского Совета
единого муниципального
образования "город Норильск"
№ 26-326 от 20 ноября 2002 г.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПОДДЕРЖКИ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЕДИНОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ "ГОРОД НОРИЛЬСК"на 2002–2003 гг.

Наименование Программы	Программа поддержки малого предпринимательства в едином муниципальном образовании "город Норильск"
Заказчик Программы	Администрация города Норильска
Основные разработчики	- управление потребительского рынка и услуг администрации города Норильска; - Норильский городской Фонд поддержки малого предпринимательства; - Ассоциация деловых женщин НПР
Руководитель Программы	- заместитель главы города Норильска по развитию территории
Основные исполнители мероприятий Программы	- управление потребительского рынка и услуг администрации города Норильска; - Норильский городской Фонд поддержки малого предпринимательства; - управление экономики; - финансовое управление; - департамент по управлению собственностью; - правовое управление; - городской отдел статистики; - общественные организации.
Цель Программы	Формирование и реализация политики органов местного самоуправления города Норильска, направленной на создание политических, правовых и экономических условий для свободного развития малого предпринимательства, обеспечивающих: - повышение социальной эффективности деятельности малых предприятий; - рост численности занятых в секторе малого предпринимательства, повышение доходов и уровня социальной защищенности работников малых предприятий и, как следствие, формирование среднего класса - базы политической стабильности; - повышение темпов развития малого предпринимательства как одного из факторов социально-экономического развития региона, расширение сфер деятельности и экономическое укрепление малых предприятий.
Задачи Программы	- формирование правовой среды, обеспечивающей беспрепятственное развитие сферы малого предпринимательства; - финансовое обеспечение муниципальной поддержки малого предпринимательства; - формирование инфраструктуры, обеспечивающих доступность для субъектов малого предпринимательства необходимых услуг и ресурсов; - повышение эффективности деятельности подразделения администрации единого муниципального образования "город Норильск" по поддержке малого предпринимательства; - повышение престижа и формирование позитивного отношения к малому предпринимательству; - привлечение инвестиций со стороны юридических и физических лиц, заинтересованных в корректном развитии малого предпринимательства.
Основные мероприятия	- научно-методическое и информационное обеспечение развития малого предпринимательства; - нормативно-правовое обеспечение развития малого предпринимательства; - информационное обеспечение развития малого предпринимательства; - финансово-кредитная, инвестиционная и инновационная поддержка малого предпринимательства; - кадровое обеспечение и социальная защита работников малых предприятий;
Сроки реализации	2002-2003 гг.
Источники финансирования Программы	Финансирование осуществляется из средств местного бюджета, Норильского городского Фонда поддержки малого предпринимательства, федеральных и краевых программ поддержки СМП, предпринимательских структур, участвующих в реализации Программы, других источников.
Объем финансирования с расшифровкой по источникам и годам (в тыс.руб.)	Всего: 23 390,44 — Источники финансирования: 2002 г.: 5 000,0 — средства местного бюджета; 15 940,44 — средства Фонда поддержки малого предпринимательства, средства федеральных и краевых программ поддержки малого предпринимательства; 2 450,0 — другие источники. В том числе: 2002 г.: 7 318,44 — средства местного бюджета, средства Фонда поддержки малого предпринимательства, средства федеральных и краевых программ поддержки малого предпринимательства; 2 400,0 — другие источники 2003 г.: 5 000,0 — средства местного бюджета; 8 622,0 — средства Фонда поддержки малого предпринимательства; средства федеральных и краевых программ поддержки малого предпринимательства; 50,0 — другие источники
Сумма средств, выделяемых из бюджета единого муниципального образования "город Норильск", ежегодно корректируется при утверждении бюджета	
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	- снижение социальной напряженности путем увеличения общего числа малых предприятий, создание дополнительных рабочих мест; - насыщение рынка качественными и доступными по цене товарами и услугами, через развитие рыночных отношений и создание конкурентной среды; - увеличение налогооблагаемой базы и пополнение местного бюджета; - создание комплексной инфраструктуры поддержки малого предпринимательства единого муниципального образования "город Норильск"; - повышение инвестиционной привлекательности города.
Система контроля	Контроль реализации Программы осуществляют администрация города Норильска, городской Совет единого муниципального образования "город Норильск" и Норильский совет Фонда поддержки малого предпринимательства.

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Программа поддержки малого предпринимательства в едином муниципальном образовании "город Норильск" на 2002-2003 гг. (далее — Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом № 88-ФЗ от 14.06.95 г. "О государственной поддержке малого предпринимательства в Российской Федерации" и "Концепцией государственной поддержки предпринимательства и развития малого предпринимательства в РФ", в продолжение Программы развития предпринимательства на территории единого муниципального образования "город Норильск" на 2000-2001 гг. Настоящая Программа основана на признании малого предпринимательства сферой экономической деятельности, способной при действенной региональной политике обеспечить наиболее быстрый и значительный социально-экономический эффект. Мероприятия Программы направлены на поддержку и содействие развитию предпринимательских структур всех организационно-правовых форм собственности с приоритетом поддержки малого предпринимательства, как наименее устойчивого, рискового — социально значимого сектора рыночной экономики. Деятельность субъектов малого предпринимательства во многом зависит от действий федеральных органов законодательной и исполнительной власти, от состояния экономики страны в целом, от сложившихся макроэкономических условий. Эти факторы, безусловно, будут существенным образом влиять и на состояние малого предпринимательства в городе Норильске. Основные мероприятия Программы направлены прежде всего на разрешение проблем, сдерживающих развитие и эффективную деятельность субъектов малого предпринимательства на территории единого муниципального образования "город Норильск".

Состояние проблемы

Перспективы развития предпринимательства в едином муниципальном образовании "город Норильск", как неотъемлемого элемента современной рыночной системы хозяйствования, соответствуют подлинной цели экономических преобразований нашего региона — созданию эффективной конкурентной экономики, обеспечивающей высокий уровень и качество жизни населения. Роль предпринимательства как части социально-экономической инфраструктуры единого муниципального образования "город Норильск" и значение муниципальной Программы поддержки малого предпринимательства определяется следующими факторами:

- малые предприятия, как более гибкие и оперативные, обеспечивают часть потребности в товарах и услугах населения, учреждений и предприятий города;
- субъекты малого предпринимательства (СМП) обеспечивают до 20 000 (по экспертной оценке) рабочих мест, условия работы этих рабочих мест существенно влияют на социальную обстановку в городе в целом;
- субъекты малого предпринимательства занимают часть торговых площадей и объектов наружной рекламы в городе и, как следствие, прямым образом влияют на эстетический облик и санитарное состояние города. Малый бизнес охватил практически все сферы экономики города. Наибольшая часть субъектов малого предпринимательства занята в сфере торговли и платных услуг. Основная причина этого — быстрая оборачиваемость капитала, возможность получения максимальной прибыли из возможных вкладов вложения капитала в едином муниципальном образовании "город Норильск". Данные виды деятельности не требуют высокой квалификации работников и сложного технического оснащения. В настоящее время на территории единого муниципального образования "город Норильск" зарегистрировано: 5 762 юридических лица; предпринимателей без образования юридического лица — 20 051, 3,5% от числа зарегистрированных являются субъектами малого предпринимательства. В 2001 году на 1000 человек постоянного населения единого муниципального образования "город Норильск" приходилось в среднем 4,2 субъекта малого бизнеса, по Российской Федерации — 6,3. Несмотря на общую положительную динамику развития предпринимательства в нашем городе, есть все основания ожидать от этого вида деятельности более конкретных результатов и увеличения объема поступления налогов в бюджеты всех уровней. Из всех зарегистрированных на территории субъектов предпринимательской деятельности активно действует лишь 8,2%. Общий среднегодовой объем произведенной и полученной субъектами малого предпринимательства продукции, работ, услуг составил на территории 6,2% от общего объема произведенного продукта и услуг в едином муниципальном образовании "город Норильск". Сложившаяся в последние годы ситуация в малом секторе экономики требует эффективной активизации муниципальной политики развития предпринимательства. Данный вид приобретает актуальное звучание в силу напряженности рынка труда на территории. Особенно это касается реализации права на труд женщин и молодежи. По данным Центра занятости на протяжении трех последних лет свыше 400 человек ежегодно высвобождается из трудоспособных граждан, из них примерно 90% — женщины и 10% — мужчины. Достаточно высокий уровень безработицы и структуры безработных (в 2001 г. — 62,79% женщины и 37,25% — мужчины), а также отсутствие реальной перспективы трудоустройства, указывают на необходимость решения данной социальной проблемы. В современных экономических условиях важным направлением организации занятости населения является вовлечение его активной части, в том числе женщин и молодежи, в сферу бизнеса и малого предпринимательства. Одной из задач активной политики является разрешение финансовых институтов и технологий, обеспечивающих потребности малых предприятий в кредитах и инвестициях. Так как на сегодняшний день в едином муниципальном образовании "город Норильск" потенциальных кредиторов субъектов малого предпринимательства недостаточно, те, которые имеются (филиал Сбербанка РФ, Росбанк, частные кредиторы), в полной мере не могут содействовать предпринимателям. Механизмы экономического перераспределения ресурсов должны способствовать эффективному использованию различного рода имеющихся ресурсов малыми предприятиями. Необходимо создать управленческую систему трудовых отношений и социальной защиты, соответствующую рыночной среде единого муниципального образования "город Норильск". В решении этих задач важную роль должна сыграть созданная с участием администрации единого муниципального образования "город Норильск" комплексная инфраструктура поддержки предпринимательства. Можно выделить ряд основных проблем, с которыми сталкиваются в своей деятельности представители малого бизнеса:

- отсутствие полной информации у предпринимателей о нормативно-правовой базе в сфере малого предпринимательства в едином муниципальном образовании "город Норильск";
- отсутствие действенных финансово-кредитных механизмов и материально-ресурсного обеспечения развития малого предпринимательства;
- недобросовестная конкуренция;
- неразвитость поддержки малого предпринимательства;
- неразвитость системы информационной поддержки малых предприятий; - проблемы кадрового обеспечения и подготовки специалистов малого предпринимательства.

Цель Программы

Целью Программы является:

— обеспечение благоприятных условий для развития малого предпринимательства на основе повышения качества и эффективности мер поддержки единого муниципального самоуправления единого муниципального образования "город Норильск" путем формирования и реализации политики территории, направленной на создание правовых и экономических условий свободного развития малого предпринимательства, создания эффективной и действенной предпринимательской среды;

— повышение числа и социальной эффективности деятельности малых предприятий;

— рост численности занятых в секторе малого предпринимательства, повышение доходов и уровня социальной защищенности работников малых предприятий и, как следствие, формирование среднего класса — базы политической стабильности;

— повышение темпов развития, расширение сфер деятельности малого предпринимательства, являющегося одним из факторов социально-экономического развития региона, повышение финансовой устойчивости малых предприятий.

Задачи Программы

Основными задачами программы являются:

— создание благоприятных условий для устойчивой работы субъектов малого предпринимательства;

— формирование правовой среды, обеспечивающей беспрепятственное развитие сферы малого предпринимательства;

— преодоление административных барьеров на пути развития малого предпринимательства;

— финансовое обеспечение инфраструктуры поддержки малого предпринимательства;

— предоставление адресной методической, информационной, консультационной, образовательной и правовой поддержки субъектам малого бизнеса в рамках инфраструктуры поддержки малого предпринимательства;

— создание новых рабочих мест, в том числе за счет развития женского и молодежного предпринимательства, снижение социальной напряженности;

— привлечение малых предприятий для выполнения муниципального заказа;

— повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления единого муниципального образования "город Норильск" по поддержке малого предпринимательства;

— повышение престижа и формирование позитивного отношения в обществе к малому предпринимательству.

Механизм реализации Программы

Программа реализуется на территории единого муниципального образования "город Норильск". Программа сформирована как комплекс реальных целевых мероприятий, направленных на разрешение существующих проблем в развитии малого предпринимательства в регионе. Реализация Программы основана на разграничении полномочий и ответственности конкретных исполнителей по основным мероприятиям Программы. В Программу могут вноситься дополнительные изменения с учетом возникновения проблем и изменения приоритетов в реформировании экономики города.

Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование Программы на 2002-2003 гг. предполагает привлечение и использование денежных средств из различного вида источников. Реализация Программы потребует 5 000,0 тыс.руб. бюджетных средств и 15 940,4 тыс.руб. возвратных средств Фонда поддержки малого предпринимательства, выделенных в качестве займов и 2 450,0 тыс.руб. иных источников. Ее исполнение предполагает два этапа: I этап — 2002 год — предусматривает создание необходимых организационных структур инфраструктуры и отладку механизмов их взаимодействия. II этап — 2003 год — предусматривает дальнейшее развитие мероприятий на основе результатов первого этапа с учетом отраслевых социальных и территориальных приоритетов. Общий объем бюджетного финансирования будет определяться по мере корректировки и формирования бюджета на 2002-2003 гг., поступления денежных средств на расчетный счет Фонда и приоритетности реализации конкретных мероприятий. Бюджетное финансирование Программы предусматривается отдельной строкой в местном бюджете, утверждаемом городским Советом, с учетом рекомендаций Указа Президента РФ № 491 от 04.04.96 г. "О первоочередных мерах государственной поддержки малого предпринимательства в РФ". Для финансирования инвестиционных программ и проектов, имеющих социальное и экономическое значение для развития субъектов малого предпринимательства, некоторую часть денежных средств предполагается изыскать Норильским городским фондом поддержки малого предпринимательства за счет собственной деятельности, привлечения действующих инвестиционных компаний, банков, фондов и самих предпринимательских структур. Для выполнения Программы должны привлекаться также целевые средства федерального и краевого бюджетов и соответствующих фондов, гранды международных и зарубежных организаций, ресурсы по линии технической и консультационной помощи. Основным источником финансирования средств на реализацию Программы являются формирование инфраструктуры по поддержке малых предприятий, развитие системы лизинга оборудования, создание механизмов гарантий и страхования в малом бизнесе, поддержка и развитие эффективных производств, обеспечивающих создание новых рабочих мест и насыщение рынка основными товарами и услугами.

Оценка ожидаемой эффективности

Реализация мероприятий Программы позволит достичь:

— снижения социальной напряженности путем увеличения числа занятых в предпринимательских структурах, повышения занятости, в том числе молодежи и временно незанятых слоев общества, за счет увеличения числа рабочих мест на уже действующих и вновь создаваемых малых предприятиях, а также за счет расширения возможностей в сфере самозанятости населения;

— увеличения отдачи от использования городской собственности за счет передачи ее эффективным собственникам в сфере малого предпринимательства;

— дальнейшего насыщения рынка качественными и доступными по цене товарами и услугами через развитие рыночных отношений и создание конкурентной среды;

— через создание комплексной инфраструктуры поддержки малого предпринимательства, качественного повышения информационной, консультационной, финансовой, маркетинговой и других видов поддержки малых предприятий и предпринимателей;

— сокращения административных барьеров, обеспечения равных прав и возможностей субъектов малого предпринимательства при получении поддержки и муниципальных заказов;

— повышения гармонизации общественных отношений через развитие социального партнёрства между властью, предпринимателями и наёмными работниками, социальной защищённости субъектов малого предпринимательства;

— снижения уровня теневого оборота в сфере малого предпринимательства и увеличения доходов бюджетов всех уровней;

— повышения инвестиционной привлекательности города.

ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ ПОДДЕРЖКИ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЕДИНОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ "ГОРОД НОРИЛЬСК" на 2002-2003 гг.

Раздел 1. Научно-методическое обеспечение развития малого предпринимательства

Для определения путей развития и разработки проектов и программ, направленных на поддержку малого бизнеса, необходимо проведение комплекса научных исследований, опирающихся на достоверные статистические данные. Однако в настоящее время отсутствует объективная статистическая информация о деятельности субъектов малого предпринимательства. Официальные статистические показатели, получаемые органами статистики на основе выборочных обследований с использованием постоянно меняющихся методик расчета, не всегда соответствуют действительности. Отсутствие полной информации у различных субъектов предпринимательской деятельности не способствует принятию правильных управленческих решений. Для разработки и реализации Программы поддержки и развития малого предпринимательства необходимо налаживание целенаправленных научных и прогнозных исследований, опирающихся на систематизированные аналитические данные о развитии экономики и предпринимательства в регионе, с учетом эффективности уже осуществляемых мер поддержки малого предпринимательства.

Раздел 2. Нормативно-правое обеспечение развития малого предпринимательства

Необходимо дальнейшее последовательное развитие системы нормативно-правового обеспечения предпринимательской деятельности в едином муниципальном образовании "город Норильск". Своевременное и достаточно полное отражение в нормативных актах, формирующих правовую среду, интересов малого предпринимательства, развитие на местном уровне положений Федерального закона "О государственной поддержке малого предпринимательства в Российской Федерации" и других федеральных и региональных нормативно-законодательных актов, действующих в сфере предпринимательства. Реализация мероприятий данного раздела позволяет сформировать правовую среду развития предпринимательства на базе учета федерального, краевого и местного компонентов, а также создание системы обратной связи для оценки эффективности применения законодательных и нормативных актов для выявления их недостатков и внесения необходимых корректив.

Раздел 3. Информационное обеспечение развития малого предпринимательства

Эффективная реализация политики в области малого бизнеса невозможна без организации пропагандистской работы по воспитанию в процессе предпринимательской деятельности населения единого муниципального образования "город Норильск". Активному стимулированию в общественном сознании позитивного отношения различных сло-

ев и групп населения к частной инициативе граждан, причем не только как к источнику удовлетворения насущных материальных потребностей, но и как к достойному образу жизни. Для создания единой информационной системы субъектов малого предпринимательства необходимо:

– включить информационное обеспечение предпринимательства в Программу поддержки малого предпринимательства как одно из приоритетных направлений поддержки предпринимателей;

– обеспечить формирование положительного образа предпринимателя через средства массовой информации и пропаганду малого предпринимательства как одного из важнейших факторов развития экономики и стабилизации в едином муниципальном образовании "город Норильск".

Обеспечить информационную и консультационную поддержку предпринимателям через Фонд поддержки малого предпринимательства по следующим направлениям:

– предоставление информации о действующих нормативных актах, затрагивающих сферу малого предпринимательства;

– разработка и распространение пакетов типовых документов (устав, бизнес- планов и т.д.), программного обеспечения в области бухгалтерского и налогового учета, информации о реестрах государственного и муниципального имущества, предназначенного для передачи в аренду или для продажи;

– предоставление справочной информации (адреса, телефоны) об органах, осуществляющих регистрацию предприятий, налоговых органах, банках, осуществляющих кредитование малого предпринимательства (включая информацию об основных условиях кредитования), об учебных заведениях, осуществляющих подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров для сферы малого предпринимательства (и условиях обучения);

– консультирование по вопросу выбора наиболее перспективных направлений развития бизнеса в едином муниципальном образовании "город Норильск", о возможных поставщиках ресурсов и рынках сбыта товаров (работ, услуг), о наличии необходимых трудовых ресурсов;

– правовое консультирование.

Таким образом, необходимо создать основу информационного обеспечения поддержки малого предпринимательства не только в едином муниципальном образовании "город Норильск", но и в Красноярском крае, обеспечить доступ предпринимательских структур к необходимой для их деятельности информации.

Раздел 4. Финансово-кредитная, инвестиционная и инновационная поддержка малого предпринимательства

Одной из наиболее сложных проблем, препятствующих развитию предпринимательства, является отсутствие достаточных финансовых ресурсов для обеспечения инвестиционных и оборотных потребностей малого предпринимательства. В 2002-2003 гг. финансово-кредитная поддержка малого предпринимательства должна сочетать меры прямой и косвенной поддержки, координацию деятельности органов и организаций, содействующих повышению инвестиционной активности малых предприятий, создание и развитие системы обществ взаимного кредитования субъектов малого предпринимательства, стимулирование инвестиционной активности финансовых институтов, работающих с малым бизнесом. Недостаток собственных капиталов, сложность организации производства в современных условиях — всё это сдерживает развитие малого бизнеса в производственной и инновационной сфере. В целях расширения возможностей доступа малых предприятий (в том числе начинающих) к источникам финансовых средств, необходимы для их развития, необходимо организовать выполнение комплекса следующих мер:

– содействие небанковским кредитным институтам, предоставляющим на возвратной основе средства под инвестиционные проекты субъектам малого предпринимательства;

– разработка действенного механизма гарантий, обеспечивающих разделение рисков между Норильским городским Фондом поддержки малого предпринимательства, кредитными организациями и малыми предприятиями;

– содействие внедрению в сферу малого предпринимательства типовых схем финансовой аренды (лизинга);

– содействие в привлечении внебюджетных финансовых ресурсов в малый бизнес;

– развитие финансирования инновационных проектов малого предпринимательства.

Раздел 5. Образовательная деятельность, кадровое обеспечение и социальная защита работников малых предприятий

Кадровое обеспечение предусматривает разработку программ подготовки кадров для малого предпринимательства, в том числе инновационного предпринимательства, организацию обучения и переподготовку предпринимателей по различным аспектам организации и ведения своего дела. Повышение квалификации и обмен опытом между работниками администрации единого муниципального образования "город Норильск" и структурами поддержки малого предпринимательства, проведение семинаров, бизнес-встреч по вопросам малого предпринимательства, участие в российских и международных конференциях, съездах и других мероприятиях. Низкая социальная защищенность работников малых предприятий вызывает трудности с наймом высококвалифицированных кадров. Отсутствие у предпринимателей профессиональных знаний, в том числе в области экономики и управления, снижает эффективность работы субъектов малого предпринимательства. Дефицит квалифицированных муниципальных служащих, представителей внебюджетных фондов, осуществляющих организационные функции в отношении субъектов малого предпринимательства, снижает результативность политики поддержки и развития малого предпринимательства. В качестве важнейших направлений дальнейшего развития и совершенствования системы подготовки кадров для малого предпринимательства необходимо:

– выделение подготовки кадров в одно из основных направлений Программы поддержки малого предпринимательства;

– разработка и обеспечение финансирования мер, направленных на создание системы дополнительного образования по переподготовке и повышению квалификации специалистов по основам предпринимательства, в том числе преподавателей, консультантов, работников задействованных структур, обеспечивающих реализацию политики в сфере поддержки предпринимательства;

– обеспечение взаимодействия муниципальных, государственных, негосударственных структур в сфере подготовки кадров для малого предпринимательства;

– осуществление финансовой и организационной поддержки разработки учебно-методической литературы, методического и информационного обеспечения подготовки предпринимателей и консультационного сопровождения их деятельности;

– реализация мер по обеспечению доступности для широких слоёв населения образования по основам предпринимательской деятельности. Нерешенной в полной мере остается проблема социальной защиты работников малых предприятий. Нормативно-правовые документы, изменения в Трудовом кодексе РФ, регулирующие социально-трудовые отношения, слабо учитывают специфику в сфере малого предпринимательства в едином муниципальном образовании "город Норильск", что влечёт за собой социальную незащищенность наемных работников малых предприятий, особенно имеющих трудовые отношения с предпринимателями без образования юридического лица, неудовлетворительное положение в области охраны труда, техники безопасности, исполнения социальных гарантий (оздоровительные путёвки, страховой полис, страховое свидетельство, больничные, отпуск, льготы, распространяемые на членов семьи занятого работника и т.д.). В условиях отсутствия необходимых финансовых средств и нестабильного налогообложения, особенно на начальном этапе деятельности, руководителям малых предприятий приходится не создается собственная социальная инфраструктура, характерен низкий уровень производственно-технологической оснащенности, неудовлетворительные условия состояние охраны труда и техники безопасности, страхование работников. Необходима реализация мер по следующим направлениям:

– обеспечение охвата занятых по найму в сфере малого предпринимательства нормами трудового законодательства, организации соответствующего контроля, в том числе и со стороны общественных объединений предпринимателей;

– содействие созданию и развитию деятельности профсоюзных и общественных организаций малого предпринимательства для максимального выражения и представления интересов работников и владельцев малых предприятий;

– привлечение представителей общественных объединений (Ассоциация деловых женщин НПР, общественная Межрегиональная организация научно-технического содействия) и профсоюзов малых предприятий (по мере создания) к работе координационных советов и комиссий, обеспечивающих реализацию социально-экономических программ.

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ ПОДДЕРЖКИ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЕДИНОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ "ГОРОД НОРИЛЬСК" НА 2002–2003 гг.

Раздел 1. Научно-методическое обеспечение развития малого предпринимательства

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс.руб.		Получатель денежных средств	Срок исполнения	Ожидаемый результат
				2002	2003			
1.	Подготовка и проведение научно-исследовательских работ по изучению проблем предпринимательства, в том числе проблем и особенностей развития женского и семейного предпринимательства.	Управление потребительского рынка и услуг, Норильский индустриальный институт, Фонд поддержки малого предпринимательства, Ассоциация деловых женщин НПР.	Текущее финансирование учреждений и организаций. Бюджет города Норильска.		160,0	Фонд поддержки малого предпринимательства	2003 г.	Совершенствование региональной политики развития предпринимательства, выработка решений, связанных с адаптацией малого бизнеса на территории, возможными направлениями его развития, повышением его эффективности.
1.1	Разработка методики оценки эффективности малого бизнеса в различных отраслях и возможности его дальнейшего развития.	Управление потребительского рынка и услуг, Норильский индустриальный институт, Фонд поддержки малого предпринимательства.	Текущее финансирование учреждений и организаций. Бюджет города Норильска.				2003 г.	Подготовка рекомендаций по приоритетным направлениям развития малого предпринимательства на территории, по формам оказания поддержки в его развитие.
1.2.	Разработка предложений по совершенствованию статистического учета и отчетности малых предприятий.	Управление потребительского рынка и услуг, Норильский индустриальный институт, Фонд поддержки малого предпринимательства.	Текущее финансирование учреждений и организаций. Бюджет города Норильска.				2003 г.	Повышение качества статистических данных развития малого предпринимательства, являющихся основой формирования политики поддержки СМП.
1.3.	Разработка методики оценки возможностей развития малого бизнеса, в депрессивных условиях Крайнего Севера.	Управление потребительского рынка и услуг, Норильский индустриальный институт, Фонд поддержки малого предпринимательства.	Текущее финансирование учреждений и организаций. Бюджет города Норильска.				2003 г.	Получение рекомендаций по формам оказания поддержки в развитии малого предпринимательства в районах Крайнего Севера.
1.4.	Проведение научно-исследовательских работ по изучению эффективности мер поддержки малого бизнеса	Управление потребительского рынка и услуг, Норильский индустриальный институт, Фонд поддержки малого предпринимательства, Ассоциация деловых женщин НПР.	Текущее финансирование учреждений и организаций. Бюджет города Норильска.				2003 г.	Получение аналитических материалов, характеризующих результативность мер, направленных на поддержку предпринимательства.
2.	Проведение конференций, выставок, конкурсов, содействующих расширению хозяйственных связей СМП	Управление потребительского рынка и услуг, Норильский индустриальный институт, Фонд поддержки малого предпринимательства, Ассоциация деловых женщин НПР.	Текущее финансирование учреждений и организаций. Бюджет города Норильска.		130,0	Фонд поддержки малого предпринимательства	2003 г.	Содействие установлению деловых контактов и развитию производственной кооперации, расширению информационного обмена, созданию активной среды развития малого бизнеса.
3.	Вовлечение СМП в общественные территориальные и отраслевые объединения предпринимателей.	Управление потребительского рынка и услуг. Фонд поддержки малого предпринимательства, общественные организации.	Текущее финансирование учреждений и организаций				2003 г.	Активизация деятельности объединений малого бизнеса, направленных на защиту социально-правовых интересов предпринимателей. Установление деловых отношений, получение деловой информации.
4.	Создание и реализация механизма взаимодействия муниципальных органов власти и общественных объединений предпринимателей по рассмотрению и согласованию нормативно-правовых актов.	Администрация Норильска, городской Совет, управление потребительского рынка и услуг.	Текущее финансирование учреждений и организаций				2003г.	Формирование партнерских отношений с общественными организациями, представляющими интересы предпринимателей, повышение доверия между властью и малым бизнесом.
5.	Создание на базе Фонда Регионального центра поддержки малого предпринимательства с размещением на его площадях метеокласса, информационной, правовой и нотариальных групп.	Администрация г. Норильска, городской Совет, Фонд поддержки малого предпринимательства.	Текущее финансирование учреждений, организаций. Иные источники.	2 400,0		Фонд поддержки малого предпринимательства	IV кв. 2002 г.	Создание организационных структур инфраструктуры поддержки предпринимательства предоставляет возможность организации системного ведения работы, связанной с образовательной, методической, консультационной и иными видами деятельности, направленной на формирование благоприятной среды для развития малого предпринимательства.
6.	Подготовка ежегодного доклада о состоянии и развитии предпринимательства в едином муниципальном образовании "город Норильск", на основе аналитических, методологических, прогнозных и статистических материалов.	Управление потребительского рынка и услуг, Фонд поддержки малого предпринимательства.	Текущее финансирование учреждений, организаций. Иные источники.				I кв.2003г. Февраль 2004 г.	Получение информации о тенденциях развития предпринимательства и определение дальнейших путей его развития на территории единого муниципального образования "город Норильск".

Раздел 2. Нормативно-правовое обеспечение развития малого предпринимательства

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс.руб.		Получатель денежных средств	Срок исполнения	Ожидаемый результат
				2002	2003			
1.	Разработка проектов региональных нормативных актов, обеспечивающих развитие и деятельность предпринимательства.	Управление потребительского рынка и услуг, управление собственности, управление экономики, правовое управление.	Текущее финансирование учреждений.				2002 г. 2003г.	Совершенствование правового поля предпринимательства, стимулирующего эффективное развитие малого предпринимательства в регионе.
2.	Разработка мер, направленных на упрощение системы оформления разрешительных документов, выдаваемых администрацией города Норильска.	Правовое управление, управление потребительского рынка и услуг.	Текущее финансирование учреждения.				2002 г.	Стимулирование деятельности СМП, обеспечение благоприятных условий для развития малого предпринимательства.
3.	Оказание правовой помощи субъектам малого предпринимательства. Обеспечение деятельности ресурсной библиотеки поддержки малого предпринимательства.	Фонд поддержки малого предпринимательства, Ассоциация деловых женщин НПР.	Фонд поддержки малого предпринимательства. Бюджет города Норильска.	360,0	140,0	Ассоциация деловых женщин НПР,Фонд поддержки малого предпринимательства.	2002 г. 2003г.	Консультационное обеспечение СМП, способствующее более эффективному развитию малого бизнеса.
4.	Содействие в упорядочении деятельности контролирующих и правоохранительных органов при проведении ими проверок СМП на территории единого муниципального образования"город Норильск" и органов, осуществляющих контрольно-разрешительную деятельность в отношении СМП.	Управление потребительского рынка и услуг, правовое управление, управление экономики, Фонд поддержки малого предпринимательства.	Текущее финансирование учреждений.				2002 г. 2003г.	Формирование благоприятных условий развития малого бизнеса.
4.1	Разработка и внедрение единого номерного свидетельства на проведение проверки.	Управление потребительского рынка и услуг, правовое управление, управление экономики, Фонд поддержки малого предпринимательства, государственные контролирующие органы.	Текущее финансирование учреждений и организаций				2002 г.	Повышение эффективности деятельности государственных контролирующих и надзорных органов и оптимизация СМП.
4.2	Содействие в устранении административных барьеров на пути развития малого бизнеса.	Управление потребительского рынка и услуг, правовое управление, управление экономики и собственности, Фонд поддержки малого предпринимательства, государственные и муниципальные контролирующие органы.	Текущее финансирование учреждений и организаций.				2002 г. 2003 г.	Подготовка предложений и реализация конкретных мер по упрощению деятельности СМП.

5.	Создание единой электронной базы данных (реестра) по субъектам предпринимательской деятельности.	Управление потребительского рынка и услуг, Фонд поддержки малого предпринимательства.	Текущее финансирование учреждений и организаций.				2003 г.	Получение достоверной информации об СМП, действующих на территории единого муниципального образования "город Норильск".
6.	Участие в разработке краевых и федеральных программ в сфере занятости населения и поддержки малого бизнеса.	Администрация Норильска, городской Совет, управление потребительского рынка и услуг, Фонд поддержки малого предпринимательства.	Текущее финансирование учреждений и организаций.				2002 г. 2003 г.	Содействие созданию благоприятных условий (правового, экономического, инвестиционного и социального характера) развития малого предпринимательства.

Раздел 3. Информационное обеспечение развития малого предпринимательства

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс.руб.		Получатель денежных средств	Срок исполнения	Ожидаемый результат
				2002	2003			
1.	Маркетинговые исследования потребительского рынка товаров и услуг единого муниципального образования "город Норильск" на предмет создания цивилизованной конкурентной среды.	Управление потребительского рынка и услуг, управление собственности, городской отдел статистики,Фонд поддержки малого предпринимательства.	Текущее финансирование учреждений.				2002 г. 2003 г.	Повышение качества и конкурентоспособности продукции СМП, анализ существующей маркетинговой среды выработка и принятие мер по насыщению рынка товарами и услугами.
2.	Осуществление постоянного мониторинга административных, экономических и правовых барьеров, препятствующих развитию предпринимательства.	Управление потребительского рынка и услуг, правовое управление, управление экономики,общественные организации, Фонд поддержки малого предпринимательства.	Текущее финансирование учреждений.				2002 г. 2003 г.	Подготовка предложений и принятие на их основе нормативных актов, направленных на упорядочение разрешительной практики и совершенствование механизма осуществления контролирующими органами своих функций в отношении субъектов предпринимательской деятельности.
3.	Разработка и издание информационно-справочных печатных материалов, документов и пособий по организационно-правовому обеспечению деятельности СМП, тематических периодических изданий, бланочной и рекламной продукции.	Управление потребительского рынка и услуг, Фонд поддержки малого предпринимательства, управление собственности, управление экономики, ГНИ.	Фонд поддержки малого предпринимательства. Бюджет города Норильска.	280,0	110,0	Фонд поддержки малого предпринимательства.	2003 г.	Удовлетворение потребностей субъектов малого предпринимательства в получении справочной информации по краевым и городским правовым актам, регулирующим деятельность субъектов МП, практическим рекомендациям в области их применения, об особенностях оказания финансовой, имущественной и иных видов поддержки МП в регионе.
4.	Разработка информационных массивов по рынку потребительских товаров и услуг (работ), продукции производственно-технического назначения.	Управление потребительского рынка и услуг, управление собственности, Фонд поддержки малого предпринимательства.	Текущее финансирование учреждений и организаций.				2003 г.	Повышение эффективности функционирования малого бизнеса. Информационная поддержка в становлении и развитии СМП. Поиск потенциальных партнеров по бизнесу, рынков сбыта продукции и услуг. Насыщение рынка товарами и услугами.
5.	Создание интернет-сайта Фонда поддержки малого предпринимательства.	Фонд поддержки малого предпринимательства, управление потребительского рынка и услуг.	Фонд поддержки малого предпринимательства	70,0	42,0		2002 г. 2003 г.	Формирование единого информационного пространства для субъектов МП, обеспечение оперативного доступа к информации, интересующей СМП.
6.	Организация выпуска теле- и радиопередач, направленных на поддержку СМП и распространение положительного опыта деятельности СМП.	Управление потребительского рынка и услуг, Фонд поддержки малого предпринимательства, общественные организации.	Текущее финансирование учреждений и организаций.				2002 г. 2003 г.	Информирование населения Большого Норильска о тенденциях развития малого бизнеса.
7.	Повышение престижа и социальной ответственности СМП в обществе посредством средств массовой информации.	Управление потребительского рынка и услуг, Фонд поддержки малого предпринимательства, общественные организации, СМП.	Текущее финансирование учреждений и организаций.				2002 г. 2003 г.	Улучшение экономического и социального климата в регионе.
8.	Организация тематических стендов СМП на городских выставках и ярмарках.	Управление потребительского рынка и услуг, Фонд поддержки малого предпринимательства, общественные организации, СМП.	Бюджет города Норильска. Общественные организации, СМП.		40,0	Фонд поддержки малого предпринимательства	2003 г.	Продвижение продукции малых предприятий на региональном уровне.
9.	Организация привлечения СМП к участию в общегородских мероприятиях; юбилей города (День металлургов, День пожилого человека, День защиты детей и т.п.).	Управление потребительского рынка и услуг, Фонд поддержки малого предпринимательства, общественные организации, СМП.	Текущее финансирование учреждений и организаций. Бюджет города Норильска.		20,0	Фонд поддержки малого предпринимательства	2002 г. 2003 г.	Повышение престижа малого бизнеса, активизация участия его представителей в социальной и культурной жизни города.
10.	Консультационные услуги СМП по вопросам ведения бизнеса, в областях гражданского, хозяйственного, трудового, таможенного и налогового права.	Фонд поддержки малого предпринимательства. Общественные организации.	Текущее финансирование Фонда.				2002 г. 2003 г.	Информационная помощь в становлении и развитии малого предпринимательства.
11.	Организация деятельности в регионе третейского суда	Правовое управление администрации Норильска, Фонд поддержки малого предпринимательства,общественные организации.	Текущее финансирование учреждений и организаций.				2003 г.	Ускоренное рассмотрение на месте хозяйственных споров между субъектами малого предпринимательства, сокращение затрат СМП на ведение спорных дел.

Раздел 4. Финансово-кредитная, инвестиционная и инновационная поддержка малого предпринимательства

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс.руб.		Получатель денежных средств	Срок исполнения	Ожидаемый результат
				2002	2003			
1.	Обеспечение деятельности Фонда поддержки малого предпринимательства.	Администрация Норильска, финансовое управление.	Фонд поддержки малого предпринимательства.	2 618,44	2 400,0		2002 г. 2003 г.	Повышение координирующей роли Фонда поддержки малого предпринимательства в развитии регионального бизнеса.
2.	Организация и проведение конкурсного отбора инвестиционных проектов СМП для оказания финансово-кредитной поддержки по приоритетным видам деятельности.	Администрация Норильска, управление потребительского рынка, Фонд поддержки малого предпринимательства.	Текущее финансирование учреждений и организаций.				2002 г. 2003 г.	Реинвестирование средств, возвращенных СМП победителям инвестиционных конкурсов.
3.	Льготная финансовая поддержка проектов предпринимательства через компенсацию банковских кредитных процентных ставок до 50%.	Администрация Норильска, Фонд поддержки малого предпринимательства.	Бюджет города Норильска.		650,0	Фонд поддержки малого предпринимательства.	2003 г.	Развитие приоритетных для города видов деятельности субъектов малого предпринимательства.
4.	Выделение займов (кредитов) СМП с льготной ставкой рефинансирования для финансового обеспечения бизнес-проектов, прошедших конкурсный отбор инвестиционного совета.	Администрация Норильска, Фонд поддержки малого предпринимательства.	Фонд поддержки малого предпринимательства	3 850,0	5 100,0	Субъекты малого предпринимательства.	2002 г. 2003 г.	Становление и развитие СМП, возникновение новых рабочих мест. Снижение социальной напряженности в регионе.
5.	Выделение беспроцентных займов на финансирование проектов СМП, в сфере инновационного предпринимательства и высоких технологий.	Администрация Норильска, Фонд поддержки малого предпринимательства.	Бюджет города Норильска. Фонд поддержки малого предпринимательства		1 500,0 1 000,0	Фонд поддержки малого предпринимательства. СМП.	2002 г. 2003 г.	Создание высокотехнологических продуктов и производств, создание новых рабочих мест, снижение социальной напряженности в регионе.
6.	Финансовая поддержка проектов начинающих СМП путем предоставления им на конкурсной основе субвенций (премиальных грантов) до 100 тыс. руб.	Администрация Норильска, финансовое управление, Фонд поддержки малого предпринимательства.	Бюджет города Норильска		1 000,0	Фонд поддержки малого предпринимательства.	2003г.	Создание условий для повышенного воспроизводства новых субъектов предпринимательства, увеличение занятости населения в регионе.
7.	Содействие привлечению малого бизнеса к участию в программах поддержки малого предпринимательства международных финансовых организаций (EBPP, SEFF. ТАСиС и др.)	Администрация Норильска, городской Совет, управление потребительского рынка, Фонд поддержки малого предпринимательства.	Текущее финансирование учреждений и организаций				2002 г. 2003 г.	Становление и развитие СМП, возникновение новых рабочих мест. Снижение социальной напряженности в регионе.
8.	Содействие в обеспечении СМП оборудованием и имущественными комплексами через механизм лизинга.	Фонд поддержки малого предпринимательства.	Текущее финансирование организации.				2002 г. 2003 г.	Формирование базы данных СМП, нуждающихся в приобретении оборудования на условиях лизинга. Содействие МП в поиске потенциальных лизингодателей.
9.	Содействие в размещении муниципального заказа среди СМП региона на основе конкурса.	Правовое управление, управление собственности, управление муниципального заказа.	Текущее финансирование учреждений и организаций.				2002 г. 2003 г.	Оказание производственной поддержки субъектам малого предпринимательства.

Раздел 5. Образовательная деятельность, кадровое обеспечение и социальная защищенность работников малого бизнеса

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс.руб. 2002	2003	Получатель денежных средств	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Совершенствование знаний субъектов малого предпринимательства по вопросам государственной и муниципальной политики поддержки малого предпринимательства.	Управление потребительского рынка и услуг, Фонд поддержки малого предпринимательства, правовое управление, управление экономики, Государственная налоговая инспекция, Норильский индустриальный институт, общественные организации.	Текущее финансирование учреждений. Фонд поддержки малого предпринимательства.				2002 г. 2003 г.	Участие в анализе действующих федеральных, краевых и городских правовых актов, регулирующих деятельность СМП, при необходимости — внесение в них соответствующих изменений. Повышение эффективности функционирования малого бизнеса. Снижение социальной напряженности на территории за счет создания потенциальных условий к самозанятости и организации малого бизнеса.
2.	Проведение учебных семинаров для начинающих предпринимателей и СМП, осуществляющих предпринимательскую деятельность, по вопросам создания собственного бизнеса и эффективного им управления.	Управление потребительского рынка и услуг, Фонд поддержки малого предпринимательства, правовое управление, управление экономики, Государственная налоговая инспекция, Норильский индустриальный институт, ЦГСН, ОГПС-7, Госстандарт, общественные организации.	Текущее финансирование учреждений. Фонд поддержки малого предпринимательства. Бюджет города Норильска.		431,0	Фонд поддержки малого предпринимательства.	2002 г. 2003 г.	Создание необходимых условий снижения социальной напряженности на территории за счет создания самозанятости и организации малого бизнеса.
3.	Разработка и реализация программ по подготовке и переподготовке кадров для малого предпринимательства.	Управление потребительского рынка и услуг, Фонд поддержки малого предпринимательства, Норильский индустриальный институт, Норильский городской Центр занятости населения.	Текущее финансирование учреждений. Фонд поддержки малого предпринимательства. Бюджет города Норильска.		34,0	Фонд поддержки малого предпринимательства	2002 г. 2003 г.	Проведение образовательных мероприятий, направленных на совершенствование профессионального уровня кадрового состава малого предпринимательства. Повышение эффективности малого бизнеса.
4.	Обеспечение подготовки и переподготовки, стажировок слушащих, занимающихся поддержкой малого предпринимательства, руководителей субъектов инфраструктуры поддержки малого бизнеса, руководителей малых предприятий.	Администрация Норильска, управление потребительского рынка и услуг, Фонд поддержки малого предпринимательства.	Текущее финансирование учреждений. Фонд поддержки малого предпринимательства. Бюджет города Норильска.		245,0	Фонд поддержки малого предпринимательства.	2003 г.	Проведение краткосрочных курсов, стажировок, семинаров и конференций по обмену опытом для работников городских органов власти и управления, СМП по практическим вопросам развития малого бизнеса.
5.	Содействие проведению профориентационного курса для безработных граждан, желающих организовать свое дело.	Администрация Норильска, управление потребительского рынка и услуг, Фонд поддержки малого предпринимательства, Центр занятости населения.	Центр занятости населения		50,0		2003 г.	Помощь в выборе конкретной сферы занятости.
6.	Проведение рабочих встреч, семинаров, тренингов и "круглых столов" по проблемам предпринимательства.	Управление потребительского рынка и услуг, Фонд поддержки малого предпринимательства, общественные организации.	Текущее финансирование учреждений и организаций. Фонд поддержки малого предпринимательства. Бюджет города Норильска		220,0	Фонд поддержки малого предпринимательства.	2003 г.	Расширение возможностей делового сотрудничества, обеспечение благоприятных условий для развития предпринимательства.
7.	Обеспечение в рамках Центра поддержки женского и семейного предпринимательства образовательных и организационных условий, способствующих женской инициативе (предоставление консультационных услуг по созданию собственного бизнеса, в том числе на основе трудового участия членов семьи, разработка и апробация технологий включения в бизнес-процессы малых предприятий наиболее незащищенных слоев населения).	Администрация Норильска, Ассоциация деловых женщин НПР, управление потребительского рынка и услуг, Фонд поддержки малого предпринимательства.	Текущее финансирование учреждений и организаций. Ассоциация деловых женщин НПР. Фонд поддержки малого предпринимательства. Бюджет города Норильска.	140,0	120,0	Ассоциация деловых женщин НПР. Фонд поддержки малого предпринимательства.	2002 г. 2003 г.	Снижение социальной напряженности за счет обучения незанятых женщин основам предпринимательской деятельности, ориентация женщин и членов их семей на самостоятельную деятельность.
8.	Организация и проведение мониторинговых социологических исследований с целью анализа социальных проблем малого предпринимательства.	Администрация Норильска, управление потребительского рынка и услуг, Фонд поддержки малого предпринимательства.	Текущее финансирование учреждений и организаций. Бюджет города Норильска.		90,0	Фонд поддержки малого предпринимательства.	2003 г.	Проведение социологических исследований и опросов предпринимателей и иных слоев населения в целях выработки стратегии и конкретных шагов по улучшению социально-экономического положения работников МП.
9.	Участие в краевых, федеральных и международных конференциях, семинарах, выставках и деловых встречах по предпринимательству.	Администрация Норильска, управление потребительского рынка и услуг, Фонд поддержки малого предпринимательства.	Текущее финансирование учреждений и организаций. Бюджет города Норильска.		110,0	Фонд поддержки малого предпринимательства.	2003 г.	Обмен опытом, налаживание деловых контактов, повышение качества работы на территории по созданию благоприятной среды развития предпринимательства.
10.	Поддержка деятельности общественных объединений малого бизнеса.	Администрация Норильска, Фонд поддержки малого предпринимательства.	Текущее финансирование учреждений и организаций. Фонд поддержки малого предпринимательства.		80,0	Общественные организации	2003 г.	Проведение комплекса мероприятий с целью привлечения широких предпринимательских слоев для участия в решении социально-экономических проблем города.
			Итого средств:	**9 718,44**	**13 672,0**			
			Бюджет города Норильска	**–**	**5 000,0**			
			–Фонд поддержки малого предпринимательства	**7 318,44**	**8 622,0**			
			–Центр занятости населения	**–**	**50,0**			
			–Иные источники	**2 400,0**				

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05.02.2003г. г.Норильск № 192
О списании суммы задолженности по пеням и штрафам

Во исполнение статьи 131 Федерального закона "О федеральном бюджете на 2002 год" от 30.09.2001 года №194-ФЗ, Постановления Правительства Российской Федерации "О списании суммы задолженности по пеням и штрафам" от 24.04.2002 года №269, в целях реализации Решения городского Совета одного муниципального образования "город Норильск" "О порядке и сроках проведения реструктуризации кредиторской задолженности юридических лиц по налогам и сборам, а также задолженности по начисленным пеням и штрафам перед бюджетом единого муниципального образования "город Норильск" (с последующими изменениями и дополнениями) от 26.09.2001 года №6-92, Постановления администрации города Норильска "О порядке и сроках проведения в 1999 году реструктуризации кредиторской задолженности юридических лиц по налогам и сборам, а также начисленным пеням и штрафам перед бюджетом города Норильска от 24.12.1999 года №3188,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок списания суммы задолженности по пеням и штрафам с организаций, в отношении которых приняты решения о реструктуризации кредиторской задолженности по обязательным платежам в бюджет единого муниципального образования "город Норильск" (прилагается).

2. Установить, что решение о списании задолженности по пеням и штрафам с организаций, в отношении которых приняты решения о реструктуризации кредиторской задолженности по обязательным платежам в бюджет единого муниципального образования "город Норильск", принимается финансовым управлением администрации города Норильска по представлению Инспекции МНС России по городу Норильску, по согласованию с первым заместителем главы города Норильска.

3. Контроль исполнения данного Постановления оставляю за собой.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит публикации в газете "Заполярная правда".

И.о. главы города Норильска Г.Ф. ПЕТУХОВ

УТВЕРЖДЕН
Постановлением главы города Норильска от 05.02. 2003 г. № 192

Порядок списания суммы задолженности по пеням и штрафам с организаций, в отношении которых приняты решения о реструктуризации кредиторской задолженности по обязательным платежам в бюджет единого муниципального образования "город Норильск"

Настоящий Порядок списания суммы задолженности по пеням и штрафам разработан в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.04.2002 №269 "О списании суммы задолженности по пеням и штрафам" и распространяется на организации, в отношении которых приняты решения о реструктуризации кредиторской задолженности по обязательным платежам в бюджет единого муниципального образования "город Норильск" (с последующими изменениями и дополнениями) от 26.09.2001 года №6-92, Постановления администрации города Норильска "О порядке и сроках проведения в 1999 году реструктуризации кредиторской задолженности юридических лиц по налогам и сборам, а также начисленным пеням и штрафам перед бюджетом города Норильска" и распространяется на организации, в отношении которых приняты решения о реструктуризации кредиторской задолженности по обязательным платежам в бюджет единого муниципального образования "город Норильск" (последующие изменения и дополнения), а также организации, ранее заключившие соглашения об уплате налоговых платежей в бюджет города Норильска и реструктуризации задолженности, на которых распространено действие указанного Решения;

- Постановлением администрации города Норильска от 24.12.1999 года №3188 "О порядке и сроках проведения в 1999 году реструктуризации кредиторской задолженности юридических лиц по налогам и сборам, а также начисленным пеням и штрафам перед бюджетом города Норильска.

1. Организации имеют право произвести досрочное погашение реструктурированной задолженности по налогам и сборам в бюджет единого муниципального образования "город Норильск". При этом/при погашении половины реструктурируемой кредиторской задолженности в течение двух лет после принятия решения о реструктуризации и полном и своевременном внесении текущих налоговых платежей, а также процентов за пользование бюджетными средствами в бюджет единого муниципального образования "город Норильск", финансовое управление администрации города Норильска производит списание половины долга по пеням и штрафам (в том числе признанных плательщиком к взысканию).

При погашении реструктурируемой кредиторской задолженности в течение четырех лет после принятия решения о реструктуризации и полном и своевременном внесении текущих налоговых платежей, а также процентов за пользование бюджетными средствами в бюджет единого муниципального образования "город Норильск", финансовое управление администрации города Норильска производит полное списание задолженности по пеням и штрафам (в том числе признанных плательщиком к взысканию).

2. В случае проведения реструктуризации задолженности только по пеням и штрафам, при своевременном и полном внесении текущих налоговых платежей в бюджет единого муниципального образования "город Норильск", а также соблюдении графика реструктурированной задолженности в течение двух лет после принятия решения о реструктуризации, финансовое управление администрации города Норильска производит списание половины оставшейся суммы долга по пеням и штрафам (в том числе признанных плательщиком к взысканию), а в случае полного и своевременного внесения текущих налоговых платежей в бюджет единого муниципального образования "город Норильск", а также соблюдении графика реструктурированной задолженности в течение четырех лет после принятия решения о реструктуризации — списание оставшейся суммы по пеням и штрафам (в том числе признанных плательщиком к взысканию).

3. Для рассмотрения вопроса списания суммы задолженности по пеням и штрафам (в том числе признанных плательщиком к взысканию) организация, которой предоставлено право обращения кредиторской задолженности по обязательным платежам в бюджет единого муниципального образования "город Норильск", направляет в адрес финансового управления администрации города Норильска следующие документы:

– заявление на списание реструктурированной суммы кредиторской задолженности по пеням и штрафам (в том числе признанных плательщиком к взысканию) с указанием даты и номера решения межведомственной комиссии, в соответствии с которым организации предоставлено право на реструктуризацию кредиторской задолженности по обязательным платежам в бюджет единого муниципального образования "город Норильск";

– справку налогового органа о выполнении условий реструктуризации задолженности по налоговым платежам.

4. Финансовое управление администрация города Норильска в трёхдневный срок рассматривает документы, подтверждающие соблюдение организацией условий предоставленного права на реструктуризацию кредиторской задолженности по обязательным платежам в бюджет единого муниципального образования "город Норильск", и принимает решение о списании пеней и штрафов (в том числе признанных плательщиком к взысканию) (Приложение №1).

В случае выявления нарушений со стороны организации по выполнению условий проведенной реструктуризации, финансовое управление направляет указанные документы в межведомственную комиссию администрации города Норильска по вопросам реструктуризации кредиторской задолженности по обязательным платежам в бюджет единого муниципального образования "город Норильск" для принятия решения об утрате организацией права на реструктуризацию.

Заявление на списание реструктурированной суммы кредиторской задолженности по пеням и штрафам (в том числе признанных плательщиком к взысканию) в бюджет единого муниципального образования "город Норильск", предоставленное без справки налогового органа, возвращается финансовым управлением администрации города Норильска без рассмотрения.

5. Решение о списании задолженности по пеням и штрафам (в том числе признанных плательщиком к взысканию) принимается начальником финансового управления администрации города Норильска по согласованию с первым заместителем главы города Норильска и его копия направляется в Инспекцию МНС России по городу Норильску, и налогоплательщику, в отношении которого принято указанное решение. Инспекция МНС России по городу Норильску списание задолженности по пеням и штрафам (в том числе признанных плательщиком к взысканию) оформляет записью в лицевом счёте: "Списана задолженность. Решение о списании, дата, номер".

В течение десяти дней после списания задолженности по пеням и штрафам сообщение о произведённом зачете в лицевых счетах направляется Инспекцией МНС России по городу Норильску в финансовое управление администрации города Норильска.

6. Суммы, ранее уплаченные в соответствии с графиком реструктуризации кредиторской задолженности в бюджет единого муниципального образования "город Норильск" только по пеням и штрафам, возврату не подлежат.

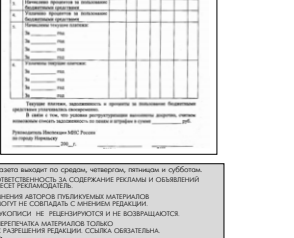
7. Контроль за своевременным и правильным списанием задолженности по пеням и штрафам (в том числе признанных плательщиком к взысканию) осуществляется инспекцией МНС России по городу Норильску.

Начальник финансового управления администрации города Норильска Г.В. КИПТЕВ

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Администрация города Норильска
Красноярского края
Адрес ФУ: 663300, Красноярский край, г. Норильск, ул. Ленина, 15, к.16,
тел. факс: (3919) 43-25-00, факс: 43-00-00,
E-mail: gorfu@norilsk.ru

РЕШЕНИЕ
О СПИСАНИИ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЕНЯМ И ШТРАФАМ

Финансовое управление администрации города Норильска сообщает:
РЕШЕНИЕ
принято положительное по списанию пеней и штрафов, реструктуризации по решению межведомственной комиссии от ___ № ___
или по Соглашению ___ № ___
(наименование организации, ИНН/КПП)
согласно приказа Инспекции МНС России по городу Норильску от ___ 200_ года № ___ на общую сумму ___ руб. ___ коп.
в соответствии с постановлением Главы города Норильска
Финансовое управление администрации города Норильска сообщает:
РЕШЕНИЕ
принято положительное по списанию пеней и штрафов, реструктуризации по решению межведомственной комиссии от ___ № ___
или по Соглашению ___ № ___
(наименование организации, ИНН/КПП)
согласно приказа Инспекции МНС России по городу Норильску от ___ 200_ года № ___ на общую сумму ___ руб. ___ коп.
- по пеням на сумму ___ руб. ___ коп.
- по штрафам на сумму ___ руб. ___ коп.
Начальник финансового управления
Администрации города Норильска (фамилия, инициалы)
М.П.
Согласовано:
Первый заместитель
Главы города Норильска (фамилия, инициалы)


Приложение 2
СПРАВКА
О ВЫПОЛНЕНИИ УСЛОВИЙ РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО НАЛОГОВЫМ ПЛАТЕЖАМ
(ИНН)
(полное наименование организации)
Согласно Решению МНС (Соглашению) Глава города Норильска № ___ от ___ 200_ г.

№ п/п	Показатели	Сумма	Дата начала по факту
1.	Реструктурированная сумма Решения (Соглашения)		
2.	Фактически уплаченный платеж (с нарастанием)		
3.	Начислено процентов за пользование бюджетными средствами		
4.	Уплачено процентов за пользование бюджетными средствами		
5.	Начислено текущих платежей		
6.	Уплачено текущих платежей		
7.	Задолженность по пеням		
8.	Задолженность по штрафам		

Дополнительно сообщаем, что в соответствии с Решением (Соглашением) о реструктуризации задолженности по налогам и сборам, а также задолженности по начисленным пеням и штрафам в сумме ___ руб. ___ коп.
Руководитель Инспекции МНС России по городу Норильску
200_ г.

Заполярная правда

Зарегистрирована Восточно-Сибирским региональным управлением регистрации печати
Свидетельство о регистрации И — 1231 от 26.06.98 г.
УЧРЕДИТЕЛИ:
Главное управление по телерадиовещанию, печати и информации Красноярского края
Администрация Норильска

НАШ АДРЕС:
ул. Б.Хмельницкого, 18.
Для писем - 663300, Норильск, а/я 1299.
zapolyarnaya.pravda@norcom.ru,
reklama@gazetazp.ru,
www.gazetazp.ru, mn.gazetazp.ru, ogni.gazetazp.ru

ОТДЕЛ РЕКЛАМЫ ПРИЕМ ЗАЯВОК

ТЕЛ/ФАКС: 34-34-89
Пейджер 46-65-50 аб. «ЗП ПЛЮС»

ДИРЕКТОР
Информационного центра «Норильские Новости»
Марина ГОВОРОВА

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
В.СКВОРЦОВ
ТЕЛ/ФАКС 34-36-09

РЕДАКТОРАТ:
Л.Федишина — 34-27-47
Л.Стецевич — 34-27-47

КОРРЕСПОНДЕНТЫ:
Л.Гозе — 34-27-79
И.Даниленко — 34-30-73
М.Кузнецова — 34-28-75
Т.Рычкова — 34-30-73
Т.Сяткина — 34-35-96
Вл.Толстов — 34-27-73
В.Шиловский — 34-28-75

ФОТОРЕДАКТОР
О.Лазарев — 34-34-80

ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР
И.Бедонова — 34-34-80

ДИЗАЙН И ВЕРСТКА
М.Игошина, А.Погодина — 34-34-80

КОМПЬЮТЕРНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, WEB
Я.Мусевич — 34-27-73

«НОРИЛЬСКИЕ НОВОСТИ»
М.Ежов, Т.Кроморова, О.Трубникова — 34-31-76

Отпечатано в МУ «ИЦ «Норильские Новости»
Номер подписан в печать в 19.00.
Ответственный за выпуск Л.Федишина.

Газета выходит по средам, четвергам, пятницам и субботам.
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СОДЕРЖАНИЕ РЕКЛАМЫ И ОБЪЯВЛЕНИЙ НЕСЕТ РЕКЛАМОДАТЕЛЬ.
МНЕНИЯ АВТОРОВ ПУБЛИКУЕМЫХ МАТЕРИАЛОВ МОГУТ НЕ СОВПАДАТЬ С МНЕНИЕМ РЕДАКЦИИ.
РУКОПИСИ НЕ РЕЦЕНЗИРУЮТСЯ И НЕ ВОЗВРАЩАЮТСЯ
ПЕРЕПЕЧАТКА МАТЕРИАЛОВ ТОЛЬКО С РАЗРЕШЕНИЯ РЕДАКЦИИ. ССЫЛКА ОБЯЗАТЕЛЬНА.
© печатается на правах рекламы
© фото из архива ЗП

ИНДЕКС 52271
ТИРАЖ 4125